

Bakanlık Makamının 11/06/2018 tarih ve 502795 sayılı Olurları ile yürürlüğe girmiştir.

AÇIK İHALE USULU İLE İHALE EDİLEN UYGULAMA İŞLERİNDE UYGULANACAK TİP İDARİ ŞARTNAME

I- İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 1- İdareye İlişkin Bilgiler

1.1-İş sahibi İdarenin;

- a) Adı:Bergama Belediye Başkanlığı İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
- b) Adresi **İslamsaray Mahallesi Kınık Caddesi No:120 Bergama / İZMİR**
- c) Telefon numarası:.0 232 632 80 05
- ç) Faks umarası:.633 20 12.
- d) Elektronik posta adresi: info@bergama.bel.tr
- e) İlgili personelinin adı, soyadı/unvanı:İpek GÖNÜLLÜ BİLİKCİ/İmar ve Şeh.Müd.
V.,secan GÜL/Mimar,Mustafa Kemal KABAYEL/makine Mühendisi

1.2-İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.

Madde 2- İhale Konusu İşe İlişkin Bilgiler

İhale konusu işin;

- a) Adı: **Bergama Selçuk Mahallesi, 410 Ada 71 Parsel (Eski İmam Hatip Lisesi) Restorasyonu İşi.**
- b) Yatırım proje no'su/kodu:..
- c) Miktarı (fiziki) ve türü:..**Yaklaşık 365 m2 Alanlı tek katlı tescilli binanın Restorasyonu işi**
- ç) Yapılacağı yer : **Selçuk Mahallesi Bergama İzmir**
- d) İşe ait (varsa) diğer bilgiler:.....

Madde 3- İhaleye İlişkin Bilgiler ile ihale ve son teklif verme tarih ve saati

3.1. İhaleye ilişkin bilgiler;

- a) İhale kayıt numarası : **2026/1504103**
- b) İhale usulü: **Açık ihale. (Kültür Bak. Yönetmeliği Madde 23)**
- c) Tekliflerin sunulacağı adres: **<https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/>**
- ç) İhalenin yapılacağı (e-tekliflerin açılacağı) adres: **İmar ve Şehircilik Müdürlüğü İslamsaray Mahallesi Kınık Caddesi No:120 Bergama / İZMİR**
- d) İhale (son teklif verme) tarihi:**30/09/2026.**
- e) İhale (son teklif verme) saati: **11:00**

3.2. Teklifler, ihale saatine kadar EKAP üzerinden e-teklif olarak gönderilir. İhale saatine kadar gönderilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmaz.

3.3. Verilen teklifler, zeyilname düzenlenmesi hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz.

3.4. İhale tarihinin tatil gününe rastlaması halinde ihale, takip eden ilk iş gününde yukarıda belirtilen yer ve saatte yapılır ve bu saate kadar verilen teklifler kabul edilir.

3.5. İlan tarihinden sonra çalışma saatlerinin değişmesi halinde de ihale yukarıda belirtilen saatte yapılır.

3.6. Saat ayarlarında, Türkiye Radyo Televizyon Kurumunun (TRT) ulusal saat ayarı esas alınır.

Madde 4- İhale Dokümanının Görülmesi ve Temini

4.1- İhale dokümanı EKAP üzerinden bedelsiz olarak görülebilir. İhaleye teklif verecek olanların, e-imza kullanarak veya Kurumca belirlenecek diğer elektronik yöntemlerden birisi ile EKAP üzerinden ihale dokümanını indirmeleri zorunludur.

İhale dokümanının görülüp indirilebileceği internet sayfası: <https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/>

4.2. İsteklinin ortak girişim olması halinde, ortaklardan herhangi birinin dokümanı indirmesi yeterlidir.

4.3. İhale dokümanının tamamını veya bir kısmını oluşturan belgelerin, Türkçe yanında başka dillerde de hazırlanması halinde, ihale dokümanının anlaşılmasında, yorumlanmasında ve anlaşmazlıkların çözümünde Türkçe metin esas alınır.

4.4. Adına ihale dokümanı indirilecek gerçek ve tüzel kişilerin EKAP'a kayıtlı olması zorunludur. Ortak girişimlerde ise Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişi ve Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı gerçek kişi ortakların tamamının bu koşulu sağlaması gerekir.

Madde 5- İhale Dokümanının Kapsamı

5.1-İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:

- a) Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliği
- b) İdari şartname.
- c) İşin projesini de kapsayan teknik şartnameler.
- ç) Sözleşme tasarısı.
- d) Uygulama İşleri Genel Şartnamesi
- e) Standart formlar.
- f) **Bu bent boş bırakılmıştır** ¹

5.2. İstekli tarafından, ihale dokümanının içeriği dikkatli bir şekilde incelenmelidir. Teklifin verilmesine ilişkin şartların yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorumluluk teklif verene aittir. İhale dokümanında öngörülen kriterlere ve şekil kurallarına uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

5.3. Ayrıca, bu şartnamenin ilgili hükümleri gereğince İdarenin düzenleyeceği zeyilnameler ile isteklilerin yazılı talebi üzerine İdare tarafından yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçasıdır.

Madde 6- Bildirim ve Tebligat Esasları

6.1. Bildirim ve tebligat iadeli taahhütlü posta yoluyla veya imza karşılığı elden yapılır. Ancak ihale dokümanının satın alındığına ilişkin formda ve/veya teklif mektubunda elektronik posta adresinin ve/veya faks numarasının belirtilmesi ve bu adrese veya faks numarasına yapılacak bildirimlerin kabul edileceğinin taahhüt edilmesi kaydıyla, İdare tarafından elektronik posta yoluyla veya faksla bildirim de yapılabilir.

6.2. İadeli taahhütlü mektupla yapılan tebligatta mektubun postaya verilmesini takip eden yedinci gün, yabancı isteklilerde ise ondokuzuncu gün tebliğ tarihi sayılır. Tebligatın bu tarihten önce muhataba ulaşması halinde ise fiili tebliğ tarihi esas alınır.

¹ Analiz formatı verilmesi gereken ihalelerde analiz formatları ile İdarece ihale dokümanı kapsamında verilecek diğer belgeler burada belirtilecektir.

6.3. Elektronik posta yoluyla veya faks ile yapılan bildirimlerde, bildirim tarihi tebliğ tarihi sayılır. Bu şekilde yapılan bildirimlerin aynı gün İdare tarafından teyit edilmesi zorunludur. Aksi takdirde bildirim yapılmamış sayılır. Teyit işleminin gerçekleşmiş kabul edilmesi için tebligatın iadeli taahhütlü mektupla bildirimde çıkarılmış olması yeterlidir. Elektronik posta yoluyla veya faks ile yapılan bildirimler, bildirim tarihi ve içeriğini de kapsayacak şekilde ayrıca belgelenir.

6.4. Elektronik posta yoluyla yapılacak bildirimler, İdarenin resmi elektronik posta adresi kullanılarak yapılır.

6.5. İdare tarafından ortak girişimlere yapılacak bildirim ve tebligat yukarıdaki esaslara göre pilot/koordinatör ortağa yapılır.

6.6. İstekli olabilecekler ve istekliler tarafından İdareyle yapılacak yazışmalarda, elektronik posta ve faks kullanılamaz.

II- İHALEYE KATILMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 7- İhaleye Katılabilmek İçin Gereken Belgeler ve Yeterlik Kriterleri

7.1-İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

- a) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.
 - 1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi.
 - 2) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.
- b) Bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu.
- c) Bu Şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine yatırıldığını gösteren makbuzlar.
- ç) Bu Şartnamenin 7.2 ve 7.3 üncü maddelerinde belirtilen yeterlik belgeleri.
- d) Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi,
- e) İsteklinin ortak girişim olması halinde, şekli ve içeriği bu Şartnamede belirlenen iş ortaklığı beyannamesi.
- f) Bu şartnamenin 5 inci maddesinde verilmesi halinde, teklif edilen fiyatlara ilişkin olarak idarenin tanımladığı her bir iş kaleminin yapım şartlarına uygun analizler.
- g) Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin; tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması veya mühendis veya mimar olması şartıyla her iki ortağın da tüzel kişiliğe %50-%50 ortak olmaları durumunda, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya serbest muhasebeci veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak ortaklığa ilişkin şartın korunduğunu gösteren belge.
- h)

² İhale konusu işin yerine getirilmesi için alınması zorunlu olan ve ilgili mevzuatında o iş için özel olarak düzenlenen sicil, izin, ruhsat vb. belgeler, bu bentte sayılacak, aksi halde “h) Bu bent boş bırakılmıştır” yazılacaktır.

İş ortaklığının her bir ortağı tarafından 7.1. maddesinin (a) bendinde yer alan belgelerin ayrı ayrı sunulması zorunludur. İş ortaklığının tüzel kişi ortağı tarafından, iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin; tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması veya mühendis veya mimar olması şartıyla her iki ortağın da tüzel kişiliğe %50-%50 ortak olmaları durumunda, tüzel kişi ortak (g) bendindeki belgeyi de sunmak zorundadır.

7.2-Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:³

7.2.1. Bu bent boş bırakılmıştır.

7.2.2. Bu bent boş bırakılmıştır.

7.2.3. Bu bent boş bırakılmıştır.

7.3-Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

7.3.1. İş deneyimi olarak, istekli tarafından teklif edilen bedelin **.50** oranında, ihale konusu iş veya benzer işlere ait tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim belgesi sunulacaktır. İlanı veya duyurusu 31/8/2010 tarihinden sonra yapılan ihalelere ilişkin iş deneyim belgeleri ile ilanı veya duyurusu 31/8/2010 tarihinden önce yapılan ihalelere ilişkin 31/8/2014 tarihinden sonra düzenlenen iş deneyim belgeleri EKAP üzerinden kayıt edilmedikleri müddetçe ihalelerde iş deneyimini tevsik için kullanılamaz. İş deneyim belgesine konu işin yurt dışında yapılmış olması halinde; yapının tescilli taşınmaz kültür varlığı olduğuna ilişkin tescil kaydının ilgili ülkenin yetkili kurumlarınca yapılmış ve iş deneyime konu işin yapı denetim hizmetlerinin Türkiye Cumhuriyeti'nin ilgili kamu kurumlarınca yürütülmüş olması ve bunların belgelenmesi zorunludur.

7.3.2. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.3.3. Yüklenicinin, işin yürütülmesi sırasında çalıştıracağı teknik personelin idarece öngörülen nitelik ve sayıda olduğuna dair belgeleri, yer tesliminden itibaren 5 (Beş) gün içinde idareye sunması zorunludur.

Adet	Pozisyonu	Mesleki Ünvanı	Mesleki Özellikleri
1	Şantiye Şefi	Mimar veya Rest. Uzm. Y. Mimar	En Az 5 yıl Deneyimli
1	Şantiye	İnşaat Mühendisi	En Az 5 yıl Deneyimli

Yüklenicinin, işin yürütülmesi sırasında çalıştıracağı teknik personelin idarece öngörülen nitelik ve sayıda olduğuna dair belgeleri, yer tesliminden itibaren 5 (Beş) gün içinde idareye sunması zorunludur. Teknik personelin konuda uzmanlığının aranması halinde; mimarlar, mühendisler için en az beş yıl deneyimli olmaları zorunlu olup, konuya ilişkin miktarına ve oranına bakılmaksızın iş deneyim belgesi sahibi olması veya ihaleye davet tarihinden önce konuda yüksek lisans yapmış olması şartı aranır. Bu personelin; özel sektörde geçen deneyim süresi ilgili meslek odası üye kayıt belgesiyle, kamuda geçen deneyim süresi hizmet çizelgesi ve/veya meslek odası üye kayıt belgesiyle tevsik edilir. Odası bulunmayan mesleklerde deneyim süresinin belirlenmesinde

³ İdare; isteklilerin ekonomik ve mali yeterliliğinin belirlenmesine ilişkin olarak 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinde belirtilen; şekli ve içeriği ise Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen bilgi ve belgelerden, ihalelerinin özelliklerine uygun olarak isteyecekleri belgeler ile bu belgelerin taşınması gereken kriterleri belirleyerek 7.2 maddesine yazacaktır. Standart formlar bu şartname eki formlara uygun olarak düzenlenecektir.

⁴ İhale konusu iş veya benzer işlere ait tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim belgesinin oranı teklif edilen bedelin % 50'sinden az ve %100'ünden fazla olamaz.

mezuniyet tarihi esas alınır. Personel belgelendirilmesine ilişkin belgelerin idareye sunulduğu tarih itibarıyla geçerli olması yeterlidir. İş ortaklığında teknik personel, ortaklık oranına bakılmaksızın pilot ve diğer ortaklar tarafından karşılanabilir.

7.3.4. Bu bent boş bırakılmıştır.

7.4- Bu ihalede benzer iş olarak Yapım İşlerinde Benzer İş Grupları Tebliği (B) ÜSTYAPI (BİNA) İŞLERİ I. GRUP: BİNA İŞLERİ 1.”Taşınmaz kültür varlıklarının restorasyon işleri” ve 2863 sayılı Kültür Ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu kapsamındaki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli taşınmaz yapı restorasyonu veya ören yerinde yapılan restorasyon işleri benzer iş olarak kabul edilecektir. (Restorasyon işleri yapılmış olan yapının tescil durumunu gösteren ilgili Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu kararı belgesinin aslı ya da fotokopisi dosyaya konulacaktır. Ayrıca sunulan iş deneyim belgesine ait Restorasyon uygulamasının, projelerine uygun olarak tamamlandığına dair Uygulama sonu Koruma Bölge Kurulu Kararı sözleşme imzalama aşamasında idareye sunulacaktır. ⁵ işleri kabul edilecektir.

İhale konusu iş veya benzer işe denk sayılacak mühendislik veya mimarlık bölümleri diplomaları kabul edilmeyecektir.

7.5. Belgelerin sunuluş şekli

7.5.1-İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Ancak Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesi’nin 9 uncu maddesinde yer alan hüküm çerçevesinde; Gazete İdaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca “aslının aynıdır” şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri de kabul edilecektir.

7.5.2- Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile “ibraz edilenin aynıdır” veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

7.5.3-İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihaleden önce idarenin yetkili personel tarafından “aslı idarece görülmüştür” veya bu anlama gelecek şerh düşülen suretlerini tekliflerine ekleyebilirler.

7.5.4. Türkiye Cumhuriyetinin yabancı ülkelerde bulunan temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgeler dışında yabancı ülkelerde düzenlenen belgeler ile yabancı ülkelerin Türkiye’deki temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgelerin tasdik işlemi:

7.5.4.1. Tasdik işleminden, belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılr.

7.5.4.2. Yabancı Resmi Belgelerin Tasdiki Mecburiyetinin Kaldırılması Sözleşmesine taraf ülkelerde düzenlenen ve bu Sözleşmenin 1 inci maddesi kapsamında bulunan resmi belgeler, “apostil tasdik şerhi” taşıması kaydıyla Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu veya Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden muaftır.

7.5.4.3. Türkiye Cumhuriyeti ile diğer devlet veya devletler arasında, belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik işlemi düzenleyen hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme bulunduğu takdirde, bu ülkelerde düzenlenen belgelerin tasdik işlemi bu anlaşma veya sözleşme hükümlerine göre yaptırılabilir.

⁵ Benzer iş olarak kabul edilecek işler bu maddede belirtilecektir.

7.5.4.4. “Apostil tasdik şerhi” taşımayan veya tasdik işlemine ilişkin özel hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme kapsamında sunulmayan yabancı ülkelerde düzenlenen belgelerin üzerindeki imzanın, mührün veya damganın alındığı ülkedeki Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından veya sırasıyla belgenin düzenlendiği ülkenin Türkiye’deki temsilciliği ile Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmesi gerekir. Türkiye Cumhuriyeti Konsolosluginun bulunmadığı ülkelerde düzenlenen belgeler ise sırasıyla, düzenlendiği ülkenin Dışişleri Bakanlığı, bu ülkeyle ilişkilerden sorumlu Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu veya bu ülkenin Türkiye’deki temsilciliği ve Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir.

7.5.4.5. Yabancı ülkenin Türkiye’deki temsilciliği tarafından düzenlenen belgeler, Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir.

7.5.4.6. Fahri konsolosluklarca düzenlenen belgelere dayanılarak işlem tesis edilmez.

7.5.4.7. Tasdik işleminden muaf tutulan resmi niteliği bulunmayan belgeler.⁶

7.5.4.7.1 Bu bent boş bırakılmıştır.

7.5.5. Teklif kapsamında sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin yapılması ve bu tercümelerin tasdik işlemi:

7.5.5.1. Yerli istekliler tarafından sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercüme ve bu tercümelerin tasdik işlemi aşağıdaki şekilde yapılır:

7.5.5.1.1. Yerli istekliler ile Türk vatandaşı gerçek kişi ve/veya Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişi ortağı bulunan iş ortaklıkları veya konsorsiyumlar tarafından sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin, Türkiye’deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter tarafından onaylanması zorunludur. Bu tercüme Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden muafıdır.

7.5.5.2. Yabancı istekliler tarafından sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercüme ve bu tercümelerin tasdik işlemi aşağıdaki şekilde yapılır:

7.5.5.2.1. Tercümelerin tasdik işleminden tercüme gerçekleştiren yeminli tercümanın imzası ve varsa belge üzerindeki mührün ya da damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır.

7.5.5.2.2. Belgelerin tercümelerinin verildiği ülkedeki yeminli tercüman tarafından yapılmış olması ve tercümesinde “apostil tasdik şerhi” taşıması halinde bu tercümelerde başkaca bir tasdik şerhi aranmaz. Bu tercümelerin “apostil tasdik şerhi” taşıması durumunda ise tercümelerdeki imza, ve varsa üzerindeki mühür veya damga, bu ülkedeki ilgili Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından veya sırasıyla belgenin düzenlendiği ülkenin Türkiye’deki temsilciliği ile Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir.

7.5.5.2.3. Türkiye Cumhuriyeti ile diğer devlet veya devletler arasında belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik işlemi düzenleyen hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme bulunduğu takdirde belgelerin tercümelerinin tasdik işlemi de anlaşma veya sözleşme hükümlerine göre yaptırılabilir.

7.5.5.2.4. Türkiye Cumhuriyeti Konsolosluginun bulunmadığı ülkelerde düzenlenen belgelerin tercümelerinin verildiği ülkedeki yeminli tercüman tarafından yapılmış olması ve tercümenin

⁶İdare resmi niteliği bulunmayan belgelerden tasdik işleminden muaf tutmak istediği belgeleri bu maddede belirtecektir. Ayrıca bu belgelerin tercümelerinin tasdik işleminden muaf olduğu belirtilecektir.

İdare tasdik işleminden muaf tutmak istediği belge bulunmaması durumunda, “7.5.4.7.1. Bu madde boş bırakılmıştır.” yazacaktır.

de “apostil tasdik şerhi” taşınamaması durumunda ise söz konusu tercümedeki imza ve varsa üzerindeki mührün veya damganın sırasıyla bu ülkenin Dışişleri Bakanlığı, bu ülkeyle ilişkilerden sorumlu Türkiye Cumhuriyeti Konsolosluğu veya bu ülkenin Türkiye’deki temsilciliği ve Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir.

7.5.5.2.5. Yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin Türkiye’deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter tarafından onaylanması halinde ise bu tercümelerde başkaca bir tasdik şerhi aranmaz.

7.5.6. Kalite ve standarda ilişkin belgelerin sunuluş şekli:

7.5.6.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

7.6. Yabancı istekli tarafından ihaleye teklif verilmesi halinde, bu Şartname ve eklerinde istenilen belgelerin, isteklinin kendi ülkesindeki mevzuat uyarınca düzenlenmiş olan dengi belgelerin sunulması gerekir.

Madde 8- İhalenin Yabancı İsteklilere Açıklığı

8.1. Bu ihaleye sadece yerli istekliler katılabilir. Yabancı isteklilerle ortak girişim yapan yerli istekliler bu ihaleye katılamaz. İhaleye katılan gerçek kişilerin yerli istekli oldukları, başvuru veya teklif mektubunda yer alan Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasından anlaşılır. Tüzel kişilerin yerli istekli oldukları ise başvuru veya teklif kapsamında sunulan belgeler üzerinden değerlendirilir.

Madde 9- İhaleye Katılamayacak Olanlar

9.1-Aşağıda sayılanlar doğrudan veya dolaylı veya alt yüklenici olarak, kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde ihalelere katılamazlar:

a) 4734 sayılı Kanun ve diğer kanunlardaki hükümler gereğince geçici veya sürekli olarak idarelerce veya mahkeme kararıyla kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar ile 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan veya örgütlü suçlardan veyahut kendi ülkesinde ya da yabancı bir ülkede kamu görevlilerine rüşvet verme suçundan dolayı hükümlü bulunanlar.

b) İlgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilenler.

c) İhaleyi yapan idarenin ihale yetkilisi kişileri ile bu yetkiye sahip kurullarda görevli kişiler.

d) İdarenin ihale konusu işle ilgili her türlü ihale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve onaylamakla görevli olanlar.

e) (c) ve (d) bentlerinde belirtilen şahısların eşleri ve üçüncü dereceye kadar kan ve ikinci dereceye kadar kayın hısımları ile evlatlıkları ve evlat edinenleri.

f) (c), (d) ve (e) bentlerinde belirtilenlerin ortakları ile şirketleri (bu kişilerin yönetim kurullarında görevli bulunmadıkları veya sermayesinin % 10'undan fazlasına sahip olmadıkları anonim şirketler hariç).

g) Terör örgütlerine iltisakı yahut bunlarla irtibatı olduğu Emniyet Genel Müdürlüğü tarafından bildirilen gerçek ve tüzel kişiler ile bu kapsamda olduğu Millî İstihbarat Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından bildirilen yurt dışı bağlantılı gerçek ve tüzel kişiler. (Bu bent kapsamındaki bildirimlere Bakanlar Kurulunun 4734 sayılı Kanunun 11 inci maddesinin birinci fıkrasının (g) bendi uyarınca belirlediği usul ve esaslar uygulanır. Bu bent kapsamında olduğu tespit edilen istekliler ihale dışı bırakılır, ancak bunların teminatları hakkında 9.4 maddesinde yer alan hüküm uygulanmaz. Aynı bent kapsamındaki işlemlerin yürütülmesinde görev alan kamu görevlilerinin, yaptıkları iş ve işlemler nedeniyle hukuki, idari, mali ve cezai sorumluluğu doğmaz. Bu bent hükümlerine göre yürütülen faaliyetler çerçevesinde elde edilen bilgi ve kayıtları, hukuka aykırı olarak kullanan, bir başkasına veren, yayan veya ele geçiren kişi, 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre cezalandırılır.)

9.2-İhale konusu işin danışmanlık hizmetlerini yapan yükleniciler bu işin ihalesine katılamazlar. Bu yasak, bunların ortaklık ve yönetim ilişkisi olan şirketleri ile bu şirketlerin sermayesinin yarısından fazlasına sahip oldukları şirketleri için de geçerlidir.

9.3-Ayrıca; İdarenin bünyesinde bulunan veya İdare ile ilgili her ne amaçla kurulmuş olursa olsun vakıf, dernek, birlik, sandık gibi kuruluşlar ile bu kuruluşların ortak oldukları şirketler, bu ihaleye katılamazlar.

9.4-Bu yasalara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

Madde 10- İhale Dışı Bırakılma Nedenleri

Aşağıda belirtilen durumlardaki istekliler, bu durumlarının tespit edilmesi halinde, ihale dışı bırakılacaktır:

- a) İflas eden, tasfiye halinde olan, işleri mahkeme tarafından yürütülen, konkordato ilan eden, işlerini askıya alan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olanlar.
- b) İflası ilan edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olanlar.
- c) Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olanlar.
- d) Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olanlar.
- e) İhale tarihinden önceki beş (5) yıl içinde, mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla hüküm giyenler.
- f) İhale tarihinden önceki beş (5) yıl içinde, ihaleyi yapan idareye yaptığı işler sırasında iş veya meslek ahlakına aykırı faaliyetlerde bulunduğu, bu idare tarafından ispat edilenler
- g) İhale tarihi itibarıyla, mevzuatı gereği kayıtlı olduğu oda tarafından mesleki faaliyetten men edilmiş olanlar.
- h) Bu Şartname ile idare tarafından istenen bilgi ve belgeleri vermeyen veya yanıltıcı bilgi ve/veya sahte belge verdiği tespit edilenler.
- i) Bu Şartnamenin 9 uncu maddesinde ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılanlar.
- j) Bu Şartnamenin 11 inci maddesinde belirtilen yasak fiil veya davranışlarda bulundukları tespit edilenler.

Madde 11- Yasak Fiil veya Davranışlar

11.1-İhalelerde aşağıda belirtilen fiil veya davranışlarda bulunmak yasaktır:

- a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek.
- b) İsteklileri tereddüde düşürmek, katılımı engellemek, isteklilere anlaşma teklifinde bulunmak veya teşvik etmek, rekabeti veya ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak.
- c) Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek.
- d) Alternatif teklif verebilme halleri dışında, ihalelerde bir istekli tarafından kendisi veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten ya da vekaleten birden fazla teklif vermek.

e) Bu Şartnamenin 9 uncu maddesine göre ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılmak.

11.2-Bu yasak fiil ve davranışlarda bulunanlar hakkında 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun Dördüncü Kısımında belirtilen hükümler uygulanır.

Sözleşmenin uygulanması sırasında yasak fiil ve davranışlarda bulunanlar hakkında Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliğinin 38 inci maddesindeki hükümler uygulanır.

Madde 12- Teklif Hazırlama Giderleri

Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İstekli, teklifini hazırlamak için yapmış olduğu hiçbir masrafı İdareden isteyemez.

Madde 13- İşin Yapılacağı Yerin Görülmesi

13.1-İşin yapılacağı yeri ve çevresini gezmek, inceleme yapmak; teklifini hazırlamak ve taahhüde girmek için gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek isteklinin sorumluluğundadır. İşyeri ve çevresinin görülmesiyle ilgili bütün masraflar isteklilere aittir.

13.2-İstekli, işin yapılacağı yeri ve çevresini gezmekle; işyerinin şekline ve mahiyetine, iklim şartlarına, işin gerçekleştirilebilmesi için yapılması gerekli çalışmaların ve kullanılacak malzemelerin miktar ve türü ile işyerine ulaşım ve şantiye kurmak için gerekli hususlarda maliyet ve zaman bakımından bilgi edinmiş; teklifini etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış sayılır.

13.3-İstekli veya temsilcilerinin, işin yapılacağı yeri görmek istemesi halinde, işin gerçekleştirileceği yapıya ve/veya araziye girilmesi için gerekli izinler İdare tarafından verilecektir.

13.4-Tekliflerin değerlendirilmesinde, isteklinin işin yapılacağı yeri incelediği ve teklifini buna göre hazırladığı kabul edilir.

Madde 14- İhale Dokümanında Açıklama Yapılması

14.1-İstekliler, tekliflerin hazırlanması aşamasında, ihale dokümanında açıklanmasına ihtiyaç duydukları hususlarla ilgili olarak, son teklif verme gününden on iki (12) gün öncesine kadar yazılı olarak açıklama talep edebilirler. Bu tarihten sonra yapılacak açıklama talepleri değerlendirilmeye alınmayacaktır.

14.2-Açıklama talebinin uygun görülmesi halinde İdarece yapılacak açıklama, bu tarihe kadar ihale dokümanını alan tüm isteklilere iadeli taahhütlü mektupla gönderilir veya imza karşılığı elden verilir. İdarenin bu yazılı açıklaması, son teklif verme gününden en az beş (5) gün önce tüm isteklilerin bilgi sahibi olmalarını sağlayacak şekilde yapılacaktır.

14.3-Açıklamada, sorunun tarifi ve İdarenin ayrıntılı cevapları yer alır; açıklama talebinde bulunan isteklinin kimliği belirtilmez.

14.4-Yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanını açıklamanın yapıldığı tarihten sonra alan isteklilere ihale dokümanı içinde verilir.

Madde 15- İhale Dokümanında Değişiklik Yapılması

15.1-İlan yapıldıktan sonra ihale dokümanında değişiklik yapılmaması esastır. Değişiklik yapılması zorunlu olursa, bunu gerektiren sebepler bir tutanakla tespit edilir ve ihale yetkilisinden onay alınarak önceki ilanlar geçersiz sayılır ve iş yeniden aynı şekilde ilan

olunur. Ancak ilân yapıldıktan sonra, tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar veya eksikliklerin idarece tespit edilmesi veya isteklilerce yazılı olarak bildirilmesi halinde, ihale dokümanında değişiklikler yapılabilir. Yapılan bu değişikliklere ilişkin ihale dokümanının bağlayıcı bir parçası olan zeyilname, son teklif verme gününden en az beş gün öncesinde bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde ihale dokümanı alanların tamamına gönderilir. Zeyilname ile yapılan değişiklikler nedeniyle tekliflerin hazırlanabilmesi için ek süreye ihtiyaç duyulması halinde, ihale tarihi bir defaya mahsus olmak üzere en fazla yirmi gün zeyilname ile ertelenebilir. Zeyilname düzenlenmesi halinde, teklifini bu düzenlemeden önce vermiş olan isteklilere tekliflerini geri çekerek, yeniden teklif verme imkânı sağlanır.

Madde 16- İhale Saatinden Önce İhalenin İptal Edilmesinde İdarenin Serbestliği

16.1-İdarenin gerekli gördüğü veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların bulunduğu tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir.

16.2-Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiği isteklilere ilan edilerek duyurulur. Bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği ayrıca tebliğ edilir.

16.3-İhalenin iptali halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir.

16.4-İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce İdareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

Madde 17- İş Ortaklığı

17.1-Birden fazla gerçek veya tüzel kişi, iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verebilir.

17.2-İş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verecek istekliler, iş ortaklığı yaptıklarına dair pilot ortağın da belirtildiği, ekte örneği bulunan iş ortaklığı beyannamesini teklifleriyle beraber sunacaktır.

İş ortaklığında, pilot ortağın istenen asgari iş deneyim tutarının en az % 80'ini, diğer ortakların her birinin ise, istenen asgari iş deneyim tutarının en az % 20'sini sağlaması zorunludur. Ancak ihaleye katılan iş ortaklığının ortakları tarafından ortaklık oranları ve yapısı aynı olmak kaydıyla daha önce kurulmuş olan iş ortaklığının gerçekleştirdiği bir işten elde ettiği iş deneyim belgesi sunulması halinde pilot ortak ve diğer ortakların her birinin birinci cümledeki oranlara göre asgari iş deneyim tutarını sağlaması koşulu aranmaz.

17.3-İhalenin iş ortaklığı üzerinde kalması halinde, iş ortaklığından sözleşme imzalanmadan önce noter tasdikli ortaklık sözleşmesini vermesi istenecektir.

17.4-İş ortaklığı anlaşmasında (iş ortaklığı beyannamesi) ve sözleşmesinde, iş ortaklığını oluşturan gerçek ve tüzel kişilerin taahhüdün yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu oldukları belirtilmelidir.

17.5-İş ortaklığında pilot ortak en çok hisseye sahip ortak olmalıdır. Ortakların hisse oranları, ortaklık anlaşmasında (iş ortaklığı beyannamesi) ve ortaklık sözleşmesinde gösterilir. Ancak, bütün ortakların hisse oranlarının eşit olduğu veya diğer ortaklara göre daha fazla hisse oranına

sahip ve hisseleri birbirine eşit olan ortakların bulunduğu iş ortaklıklarında ise, bu ortaklardan biri pilot ortak olarak belirlenir.

Madde 18- Konsorsiyum

Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremezler.

Madde 19- Alt Yükleniciler

Bu işte alt yüklenici çalıştırılmayacak ve işlerin tamamı yüklenicinin kendisi tarafından yapılacaktır

III- TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 20- Teklif ve Sözleşmenin Türü

İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatlarının çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden vereceklerdir; ihale sonucu, ihale üzerine bırakılan istekliyle her bir iş kaleminin miktarı ile iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden teklif birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

Madde 21- Teklifin Dili

Teklifi oluşturan bütün belgeler ve ekleri ile diğer dokümanlar Türkçe olacaktır. Başka bir dilde sunulan belgeler, Türkçe onaylı tercümesi ile birlikte verilmesi halinde geçerli sayılacaktır. Bu durumda teklifin veya belgenin yorumlanmasında Türkçe tercüme esas alınır.

Madde 22- Teklif ve Ödemelerde Geçerli Para Birimi

İstekliler teklifini gösteren fiyatlar ve bunların toplam tutarlarını Türk Lirası olarak verecektir. Sözleşme konusu işin ödemelerinde Türk Lirası kullanılacaktır.

Madde 23- Tekliflerin Sunulma Şekli

23.1-Teklif mektubu ve geçici teminat da dahil olmak üzere ihaleye katılabilme şartı olarak bu Şartname ile istenilen bütün belgeler bir zarfa (veya pakete) konulur. Zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan İdarenin açık adresi yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanarak, mühürlenecek veya kaşelenecektir.

23.2-Teklifler, ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar sıra numaralı alındılar karşılığında İdareye (tekliflerin sunulacağı yere) teslim edilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmadan istekliye iade edilir.

23.3-Teklifler iadeli taahhütlü olarak posta ile de gönderilebilir. Posta ile gönderilecek tekliflerin ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar İdareye ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanakla tespit edilir ve değerlendirmeye alınmaz.

23.4-Zeyilname ile teklif verme süresinin uzatılması halinde, İdare ve isteklilerin ilk teklif verme tarih ve saatine bağlı tüm hak ve yükümlülükleri süre açısından, tespit edilecek yeni teklif verme tarih ve saatine kadar uzatılmış sayılır.

Madde 24- Teklif Mektubunun Şekli ve İçeriği

24.1-Teklif mektupları, standart form örneğine uygun şekilde yazılı ve imzalı olarak sunulur.

24.2-Teklif mektubunda;

- a) İhale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
 - b) Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,
 - c) Üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,
 - ç) Teklif mektubunun ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması,
- Zorunludur.

24.3- Ortak girişim olarak teklif verecek isteklilerin teklif mektuplarının, ortakların tamamı ya da yetki vereceği kişiler tarafından imzalanması gerekir.

Madde 25- Tekliflerin Geçerlilik Süresi

25.1-Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az **120 (Yüzyirmi)** takvim günüdür. Bu süreden daha kısa süreli teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır.

25.2-İhtiyaç duyulması halinde, teklif geçerlilik süresinin en fazla yukarıda belirlenen süre kadar uzatılması istekliden talep edilebilir. İstekli, İdarenin bu talebini kabul veya reddedebilir. İdarenin teklif geçerlilik süresinin uzatılması talebini reddeden isteklinin geçici teminatı iade edilir.

25.3-Teklifinin geçerlilik süresini uzatan istekli, teklif ve sözleşme koşullarını değiştirmeden, geçici teminatını kabul ettiği yeni teklif geçerlilik süresi ile geçici teminata ilişkin hükümlere uygun hale getirir.

25.4-Bu konudaki istek ve cevaplar yazılı olarak yapılır.

Madde 26- Teklif Fiyata Dahil Olan Masraflar

26.1-İsteklilerin sözleşmenin uygulanması sırasında ilgili mevzuat gereğince ödeyeceği her türlü vergi, resim, harç ve benzeri giderler ile ulaşım ve her türlü sigorta giderleri teklif fiyata dahildir.

26.2- 26.1 inci maddede yer alan gider kalemlerinde artış olması yada benzeri yeni gider kalemleri oluşması hallerinde, istekliler tarafından teklif edilen fiyatın bu tür artış yada farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilir; yüklenici, söz konusu bu artış ve farkları ileri sürerek herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

26.3-Sözleşme konusu işin bedelinin ödenmesi aşamasında doğacak Katma Değer Vergisi (KDV), ilgili mevzuatı çerçevesinde İdarece yükleniciye ayrıca ödenir.

Madde 27- Geçici Teminat

27.1-İstekliler, teklif ettikleri bedelin %3' ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Teklif edilen bedelin %3' ünden az oranda geçici teminat veren isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

27.2-İsteklinin iş ortaklığı olması halinde, ortaklar hisseleri oranında teminat verebilecekleri gibi toplam geçici teminat miktarı, en az teminat miktarının altında kalmamak koşulu ile ortaklardan biri veya birkaçı tarafından da karşılanabilir.

27.3-Geçici teminat olarak sunulan teminat mektuplarında süre belirtilmelidir. Bu süre, teklif geçerlilik süresinin bitimi tarihine otuz (30) gün ekleyerek bulunan süreden az olmamak üzere isteklilerce belirlenir.(01.03.2027)

27.4-Kabul edilebilir bir geçici teminat ile birlikte verilmeyen teklifler, İdare tarafından istenilen katılma şartlarının sağlanamadığı gerekçesi ile değerlendirme dışı bırakılacaktır.

Madde 28- Teminat Olarak Kabul Edilecek Değerler

28.1-Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda sayılmıştır:

- a) Tedavüldeki Türk Parası.
- b) Bankalar tarafından verilen teminat mektupları.
- c) Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet İç Borçlanma Senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler.

28.2- 28.1.(c) bendinde belirtilen senetler ve bu senetler yerine düzenlenen belgelerden nominal değere faiz dahil edilerek ihraç edilenler, anaparaya tekabül eden satış değeri üzerinden teminat olarak kabul edilir.

28.3-İlgili mevzuatına göre Türkiye’de faaliyette bulunmasına izin verilen yabancı bankaların düzenleyecekleri teminat mektupları ile Türkiye dışında faaliyette bulunan banka veya benzeri kredi kuruluşlarının kontrgarantisi üzerine Türkiye’de faaliyette bulunan bankaların düzenleyecekleri teminat mektupları da teminat olarak kabul edilir.

28.4- Teminat mektubu verilmesi halinde isteklilerce standart forma uygun teminat mektupları kullanılacaktır.

28.5-Teminatlar, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

28.6-Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

Madde 29- Geçici Teminatın Teslim Yeri

29.1-Teminat mektupları, teklif zarfının içinde İdareye sunulur.

29.2-Teminat mektupları dışındaki teminatların Gelirler Müdürlüğü Veznesine yatırılması zorunludur ve makbuzlarının teklif zarfının içinde sunulması gerekir.

Madde 30- Geçici Teminatın İadesi

30.1-İhale üzerinde kalan istekli ile ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekliye ait teminat mektupları ihaleden sonra Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine teslim edilir. Diğer isteklilere ait teminatlar ise hemen iade edilecektir.

30.2-İhale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı, gerekli kesin teminatın verilip sözleşmeyi imzalaması halinde iade edilir.

30.3-İhale üzerinde kalan istekli ile sözleşme imzalanması halinde, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibine ait teminat, sözleşme imzalandıktan hemen sonra iade edilir.

IV- TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 31- Tekliflerin Alınması ve Açılması

31.1-Teklifler, bu Şartnamede belirtilen İhale (son teklif verme) tarihi ve saatine kadar İdareye (tekliflerin sunulacağı adrese) verilecektir.

31.2-İhale komisyonunca, tekliflerin alınması ve açılmasında aşağıda yer alan usul uygulanır:

31.2.1-İhale komisyonunca bu Şartnamede belirtilen ihale saatine kadar kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla tespit edilerek, hazır bulunanlara duyurulur ve hemen ihaleye başlanır.

31.2.2-İhale komisyonu teklif zarflarını alınış sırasına göre inceler. Bu incelemede, zarfın üzerinde isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu, ihaleyi yapan İdarenin açık adresi ve zarfın yapıştırılan yerinin istekli tarafından imzalanıp mühürlenmesi (veya kaşelenmesi) hususlarına bakılır. Bu hususlara uygun olmayan zarflar bir tutanakla belirlenerek değerlendirmeye alınmaz.

31.2.3-Zarflar isteklilerle birlikte hazır bulunanlar önünde alınış sırasına göre açılır. İsteklilerin belgelerinin eksik olup olmadığı ve teklif mektubu ile geçici teminatlarının usulüne uygun olup olmadığı kontrol edilir. Belgeleri eksik veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmayan istekliler tutanakla tespit edilir.

31.2.4-İstekliler ile yaklaşık maliyet ve teklif fiyatları açıklanır. Bu işlemlere ilişkin hazırlanan tutanak ihale komisyonunca imzalanır.

31.2.5-Bu aşamada hiçbir teklifin reddine veya kabulüne karar verilmez; teklifi oluşturan belgeler düzeltilemez ve tamamlanamaz. Teklifler ihale komisyonunca hemen değerlendirilmek üzere oturum kapatılır.

Madde 32- Tekliflerin Değerlendirilmesi

32.1- Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle belgeleri eksik olduğu veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmadığı bu Şartnamenin 31.2.3 üncü maddesine göre ilk oturumda tespit edilen isteklilerin teklifleri, yaklaşık maliyetin üzerindeki teklifler ve yaklaşık maliyetin %40'ına eşit ve %40'ından düşük tekliflerin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir.

32.1.1-Bu Şartnameye göre teklif zarfı içinde sunulması gereken belgeler ve bu belgelere ilgili mevzuat gereğince eklenmesi zorunlu olan eklerinden herhangi birinin isteklilerce sunulmaması halinde, bu eksik belgeler ve ekleri tamamlanmayacaktır.

32.1.2-Ancak,

a) Geçici teminat ve teklif mektuplarının Kanunen taşınması zorunlu hususlar hariç olmak üzere, sunulan belgelerde teklifin esasını değiştirecek nitelikte olmaması kaydıyla, belgelerin eksik olması veya belgelerde önemsiz bilgi eksikliği bulunması halinde, bu bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgeler,

b) İsteklilerce sunulan ve başka kurum, kuruluş ve kişilerce düzenlenen belgelerde, belgenin taşınması zorunlu asli unsurları dışında, içeriğine ilişkin tereddüt yaratacak nitelikte olan ve belgeyi düzenleyen kurum, kuruluş veya kişilerden kaynaklanan bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgeler, verilen süre içinde tamamlanacaktır.

c) Belirlenen sürede eksik belge ve bilgileri tamamlamayan istekliler değerlendirme dışı bırakılır ve geçici teminatları gelir kaydedilir.

32.1.3- Bilgi eksikliklerinin tamamlanmasına ilişkin olarak, verilen süre içinde isteklilerce sunulan belgelerin başvuru veya ihale tarihinden sonraki bir tarihte düzenlenmesi halinde, bu belgeler, isteklinin ihale tarihi itibarıyla ihaleye katılım şartlarını sağladığını tevsik etmesi halinde kabul edilecektir.

32.2-Bu ilk değerlendirme ve işlemler sonucunda belgeleri eksiksiz ve teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olan isteklilerin tekliflerinin ayrıntılı değerlendirilmesine geçilir.

32.2.1- Bu aşamada, isteklilerin ihale konusu işi yapabilme kapasitelerini belirleyen yeterlik kriterlerine ve tekliflerin ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığı incelenir. Uygun olmadığı belirlenen isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

Teklif cetvellerinde yer alan iş kalemleri ve bu şartnamenin 5 inci maddesinde istenmesi halinde iş kalemi analizlerinde kullanılan rayiçlerin teklif kapsamında farklı bir cetvel veya analizde de yer alması halinde, aynı iş kalemi ve rayiçleri için isteklilerce aynı teklif bedelinin kullanılması gerekmektedir. Aynı iş kalemleri veya rayiçler için farklı cetvel veya analizlerde farklı teklif bedelleri kullanılması halinde isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

32.2.2-En son aşamada isteklilerin teklif mektubu eki cetvellerinde aritmetik hata bulunup bulunmadığı kontrol edilir.

32.2.2.1-Teklif edilen fiyatları gösteren teklif mektubu eki cetvelde çarpım ve toplamlarda aritmetik hata bulunması halinde teklifler değerlendirme dışı bırakılır. Ancak elektronik araçlar yardımıyla tablolama programları (MS Excel, Numbers, LibreOffice Calc ve benzerleri) kullanılarak oluşturulan teklif mektubu eki cetvelin ve teklif cetveli eki tüm analizlerin (fiyat, nakliye, özel analizler ve benzerleri) çarpım ve toplamlarında yazılımdan kaynaklanan yuvarlamalar nedeniyle oluşan hesaplama farklılıkları, toplam teklif fiyatının binde birine eşit veya daha az olması ve ihalenin sonuçlandırılmasına esas teklif sıralamasının değişmemesi kaydıyla aritmetik hata olarak kabul edilmez ve bu farklılıklar isteklinin teklif cetvelinde ve teklif cetveli eki tüm analizlerde (fiyat, nakliye, özel analizler ve benzerleri) yazılı birim fiyatlar esas alınarak ihale komisyonu tarafından re'sen düzeltilir. Yapılan bu düzeltme sonucu bulunan tutar, sınır değer hesabı hariç, isteklinin teklif ve yeterlik değerlendirmesine esas nihai teklif fiyatı olarak kabul edilir.

Madde 33- İsteklilerden Tekliflerine Açıklık Getirilmesinin İstenilmesi

33.1-İhale komisyonunun talebi üzerine İdare, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere net olmayan hususlarla ilgili isteklilerden tekliflerini açıklamalarını isteyebilir.

33.2-Bu açıklama, hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması veya ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olmayan tekliflerin uygun hale getirilmesi amacıyla istenilemez ve bu sonucu doğuracak şekilde kullanılamaz.

33.3-İdarenin açıklama talebi ve isteklinin bu talebe vereceği cevaplar yazılı olacaktır.

Madde 34- Aşırı Düşük Teklifler

34.1-İhale komisyonu, verilen teklifleri bu Şartnamenin 32 ve 33 üncü maddelerine göre değerlendirdikten sonra, İdarenin tespit ettiği yaklaşık maliyete göre teklif fiyatı aşırı düşük olanları tespit eder.

34.2-Bu tekliflerden aşırı düşük teklif değerine eşit veya düşük teklifler değerlendirme dışı bırakılır. Değerlendirme içinde kalan tekliflerden en düşük olan teklif ihale komisyonunca uygun teklif olarak belirlenir.

34.3 İhale komisyonu aşırı düşük tekliflerin tespiti;

Yaklaşık maliyetin üzerindeki teklifler ve yaklaşık maliyetin % 40'na eşit ve altındaki, yani yaklaşık maliyeti = 100 olan bir ihalede, 100'ün üzerinde ve 40 ile 40 'ın altındaki teklifleri dikkate almaksızın, geçerli tekliflerin aritmetik ortalamasını bulur ve bu değeri yaklaşık maliyete bölmek suretiyle (**C**) değerini elde eder.

Ekteki tablodan (**C**) değerine karşılık gelen (**K**) değerini bulur. Virgülden sonra ikiden fazla ondalık basamağı olan (**C**) değeri virgülden sonra iki ondalık basamağa yuvarlanır.

Bu (**K**) değerini yaklaşık maliyetle çarpmak suretiyle sınır değeri tespit eder ve bu sınır değerinin altındaki (yaklaşık maliyetin % 40'ının altındakilerde dahil) bu tekliflerden aşırı düşük teklif değerine eşit veya düşük teklifler değerlendirme dışı bırakılır.

İhale komisyonu, değerlendirme içinde kalan tekliflerden en düşük olan teklifi uygun teklif olarak belirler ve ihaleyi sonuçlandırır.

AT_{ort} : Geçerli tekliflerin aritmetik ortalaması

YM : İdarece tespit edilen yaklaşık maliyet

C : T_{ort} / YM

SD (Sınır değer) : K x YM

C	K	C	K	C	K	C	K
1,20	0,800	0,99	0,797	0,78	0,714	0,57	0,589
1,19	0,800	0,98	0,794	0,77	0,709	0,56	0,582
1,18	0,800	0,97	0,791	0,76	0,704	0,55	0,575
1,17	0,800	0,96	0,787	0,75	0,698	0,54	0,568
1,16	0,800	0,95	0,784	0,74	0,693	0,53	0,560
1,15	0,800	0,94	0,781	0,73	0,688	0,52	0,553
1,14	0,800	0,93	0,777	0,72	0,682	0,51	0,545
1,13	0,800	0,92	0,773	0,71	0,677	0,50	0,538
1,12	0,800	0,91	0,770	0,70	0,671	0,49	0,530
1,11	0,800	0,90	0,766	0,69	0,666	0,48	0,522
1,10	0,800	0,89	0,762	0,68	0,660	0,47	0,514
1,09	0,800	0,88	0,758	0,67	0,654	0,46	0,506
1,08	0,800	0,87	0,754	0,66	0,648	0,45	0,497
1,07	0,800	0,86	0,750	0,65	0,642	0,44	0,489
1,06	0,800	0,85	0,746	0,64	0,635	0,43	0,481
1,05	0,800	0,84	0,741	0,63	0,629	0,42	0,472
1,04	0,800	0,83	0,737	0,62	0,623	0,41	0,463
1,03	0,800	0,82	0,732	0,61	0,616	0,40	0,454
1,02	0,800	0,81	0,728	0,60	0,610		
1,01	0,800	0,80	0,723	0,59	0,603		
1,00	0,800	0,79	0,718	0,58	0,596		

Madde 35- Bütün Tekliflerin Reddedilmesi ve İhalenin İptal Edilmesinde İdarenin Serbestliği

35.1-İhale komisyonunun kararı üzerine İdare, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

35.2-İhalenin iptal edilmesi halinde, bu durum bütün isteklilere derhal bildirilir.

Madde 36- Ekonomik Açıdan En Avantajlı Teklifin Belirlenmesi

36.1-Bu ihalede tekliflerin değerlendirilmesinde ekonomik açıdan en avantajlı teklif, teklif edilen fiyatların en düşük olanıdır.

36.2 Birden fazla istekli tarafından aynı fiyatın teklif edildiği ve bunların da ekonomik açıdan en avantajlı teklif olduğu anlaşıldığı takdirde, ihale komisyonu bu isteklilerce sunulan iş deneyim belgelerinin tutarlarını değerlendirerek belge tutarı daha fazla olan isteklinin teklifini ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak belirler ve ihaleyi sonuçlandırır. İş ortaklıklarında pilot ortağın iş deneyim belgesi esas alınacaktır. İş deneyim belgesi istenmeyen ihalelerde kura çekilir. Aynı fiyatı teklif eden isteklilerin adları birer kağıda yazılarak içi görünmeyen bir torbaya konulur. İhale komisyonu başkanı tarafından torbadan ad çekmek suretiyle en avantajlı teklif belirlenir.

36.3-Tekliflerin değerlendirilmesinde yerli istekliler lehine fiyat avantajı uygulanmayacaktır.

Madde 37- İhalenin Karara Bağlanması

37.1-Bu Şartname hükümlerine göre yapılan değerlendirme sonucu ihale ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren isteklinin üzerinde bırakılacaktır.

37.2-İhale komisyonu, bu esaslar doğrultusunda gerekçeli kararını belirleyerek ihale yetkilisinin onayına sunar. Kararlar da isteklilerin adları veya ticaret unvanları, teklif edilen bedeller, ihalenin tarihi ve hangi istekli üzerine hangi gerekçelerle yapıldığı, ihale yapılmamış ise nedenleri belirtilir.

Madde 38- İhale Kararının Onaylanması

38.1- İhale kararı ihale yetkilisince onaylanmadan önce, ihale üzerinde kalan istekli ile varsa ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığı Kamu İhale Kurumundan teyit edilerek buna ilişkin belge ihale kararına eklenir.

38.2 Yapılan teyit işlemi sonucunda; her iki isteklinin de yasaklı çıkması durumunda ihale iptal edilir.

38.3-İhale yetkilisi, karar tarihini izleyen en geç beş (5) iş günü içinde ihale kararını onaylar veya gerekçesini açıkça belirtmek suretiyle iptal eder.

38.4-İhale; kararın ihale yetkilisince onaylanması halinde geçerli, iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır.

Madde 39- Kesinleşen İhale Kararının Bildirilmesi

39.1- İhale sonucu, ihale kararının ihale yetkilisi tarafından onaylandığı günü izleyen en geç üç (3) gün içinde, ihale üzerinde bırakılan dahil, ihaleye teklif veren bütün isteklilere bildirilir.

İhale sonucunun bildiriminde, tekliflerin değerlendirmeye alınmama veya uygun bulunmama gerekçelerine de yer verilir.

39.2. İhale kararının isteklilere bildiriminden itibaren itiraz süresi beş (5) gündür. İhale sonucunun bütün isteklilere bildiriminden itibaren itiraz olmaması halinde itiraz süresi dolmadan, itiraz olması halinde ise itiraz idarece sonuçlandırılmadan sözleşme imzalanmaz.

39.3. İhale kararının ihale yetkilisi tarafından iptal edilmesi durumunda da isteklilere aynı şekilde bildirim yapılır.

Madde 40- Sözleşmeye Davet

40.1- İhale kararının kesinleşmesini izleyen üç (3) iş günü içinde; tebliğ tarihini izleyen yurt içi işlerde beş (5) gün içinde, yurt dışı işlerde on (10) gün içinde kesin teminatı vermek suretiyle sözleşmeyi imzalaması hususu, ihale üzerinde kalan istekliye tebliğ edilir. Tebligat, imza karşılığı veya iadeli taahhütlü mektup ile tebligat adresine postalanmak suretiyle yapılır. Mektubun postaya verilmesini takip eden yedinci (7.) gün kararın istekliye tebliğ tarihi sayılır.

Ön mali kontrole tabi işlerde ise ön mali kontrol işlemlerinin tamamlanmasını izleyen üç (3) iş günü içinde; tebliğ tarihini izleyen yurt içi işlerde beş (5) gün içinde, yurt dışı işlerde on (10) gün içinde kesin teminatı vermek suretiyle sözleşmeyi imzalaması hususu, ihale üzerinde kalan istekliye tebliğ edilir.

40.2- Bu bildirim isteklinin imzası alınmak suretiyle İdarede de tebliğ edilebilir.

40.3- İsteklinin, bu davetin tebliğ tarihini izleyen beş (5) gün içinde kesin teminatı vererek sözleşmeyi imzalaması şarttır.

Madde 41- Kesin Teminat

41.1- İhale üzerinde kalan istekliden sözleşme imzalanmadan önce, ihale bedeli üzerinden hesaplanmak suretiyle % 6 oranında standart forma uygun kesin teminat alınır.

41.2- İhale üzerinde kalan isteklinin iş ortaklığı olması halinde, ortaklar hisseleri oranında kesin teminat verebilecekleri gibi, toplam kesin teminat miktarı ortaklardan biri veya birkaçı tarafından da karşılanabilir.

41.3- Kesin teminat, taahhüt konusu işin; önceden öngörülmeyen hallerde sözleşme bedelinin yüzde ellisine kadar artması durumunda artan tutar veya fiyat farkı ödenen işlerde fiyat farkı olarak ödenecek tutarla orantılı olarak artırılır.

Madde 42- Sözleşme Yapılmasında İsteklinin Görev ve Sorumluluğu

42.1- İhale üzerinde kalan istekli, bu Şartnamenin 10 uncu maddesinin (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgeleri ve kesin teminatı 40.3 üncü maddedeki süre içinde vererek sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Sözleşme imzalandıktan hemen sonra geçici teminat iade edilecektir.

42.2- Bu zorunluluklara uyulmadığı takdirde protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı gelir kaydedilir. Bu durumda, ihaleye yetkili makam; ihaleye yeniden çıkmaya veya en uygun fiyat veren ikinci teklif sahibine tebligat yaparak 5 (beş) günlük bir süre içinde bu teklif sahibi istekli ile Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliğinde belirtilen esas ve usullere göre sözleşme imzalamaya yetkilidir. Ancak ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekli, kararın kendisine

bildirilmesinden itibaren 5 (beş) gün içinde kesin teminatı vermek ve sözleşmeyi imzalamak zorundadır.

42.3- İhale üzerinde bırakılan isteklinin ortak girişim olması halinde, ihale tarihinden bu Şartnamenin 10 uncu maddesinin (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına ilişkin belgeleri her bir ortak ayrı ayrı sunmak zorundadır.

42.4- Ayrıca, üzerine ihale yapıldığı halde mücbir sebep halleri dışında usulüne göre sözleşme yapmayan istekli, 4734 sayılı Kanunun 58 inci maddesi uyarınca, altı aydan az olmamak üzere bir yıla kadar anılan Kanun kapsamında yer alan bütün kamu kurum ve kuruluşlarının ihalelerine katılmaktan yasaklanır.

Madde 43- Ekonomik Açıdan En Avantajlı İkinci Teklif Sahibine Bildirim

43.1- İhale üzerinde kalan isteklinin bu Şartnamenin 10 uncu maddesinin (a), (b), (c), (d) (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgeleri veya kesin teminatı vermemesi ya da sözleşme imzalamaması durumunda idare, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif fiyatının ihale yetkilisince uygun görülmesi kaydıyla, bu teklif sahibi istekliyle sözleşme imzalayabilir. Bu durumda ihale yetkilisinin uygun görme onayından önce ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibinin bu Şartnamenin 38.1 maddesine göre yasaklı olup olmadığı teyit ettirilerek 10 uncu maddenin (a), (b), (c), (d) (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgeler istenecektir.

43.2- Söz konusu istekliye, bu Şartnamenin 40 ıncı maddesi hükümlerine göre tebligat yapılacaktır.

43.3- Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibinin de sözleşmeyi imzalamaması durumunda, bu teklif sahibinin geçici teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

43.4- Ayrıca, üzerine ihale yapıldığı halde mücbir sebep halleri dışında usulüne göre sözleşme yapmayan istekli, 4734 sayılı Kanunun 58 inci maddesi uyarınca, altı aydan az olmamak üzere bir yıla kadar anılan Kanun kapsamında yer alan bütün kamu kurum ve kuruluşlarının ihalelerine katılmaktan yasaklanır.

Madde 44- Sözleşme Yapılmasında İdarenin Görev ve Sorumluluğu

44.1- İdarenin sözleşme yapılması konusunda yükümlülüğünü yerine getirmemesi halinde istekli, bu Şartnamenin 40.1 inci maddesinde yer alan sürenin bitmesini izleyen günden itibaren en geç beş (5) gün içinde, on (10) gün süreli bir noter ihbarnamesi ile durumu İdareye bildirmek şartıyla, taahhüdünden vazgeçebilir.

44.2- Bu takdirde geçici teminatı geri verilir ve istekli teminat vermek için yaptığı belgelendirilmiş giderlerini istemeye hak kazanır.

Madde 45- İhalenin Sözleşmeye Bağlanması

45.1. Yapılan bütün ihaleler bir sözleşmeye bağlanır. Yüklenicinin iş ortaklığı olması halinde, sözleşmeler iş ortaklığının bütün ortakları tarafından imzalanır. İhale dokümanında aksi belirtilmedikçe sözleşmelerin notere tescili ve onaylatılması zorunlu değildir.

45.2. Sözleşmenin imzalanacağı tarihte, sözleşme imzalanmadan önce isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığının teyit edilmesi zorunludur.

45.3. İdare tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme, ihale yetkilisi ve yüklenici tarafından imzalanır.

45.4. Bu madde boş bırakılmıştır. ⁷

45.5. Yüklenicinin ortak girişim olması halinde, sözleşme ortak girişimin bütün ortakları tarafından imzalanır.

45.6.- Sözleşmenin yapılmasına ait vergi, resim ve harçlarla diğer sözleşme giderleri yükleniciye aittir.

45.7. İhale dokümanında belirtilen şartlara aykırı sözleşme düzenlenemez.

V- SÖZLEŞMENİN UYGULANMASI VE DİĞER HUSUSLAR

Madde 46- Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin hususlar

46.1. Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin aşağıdaki hususlar sözleşme tasarısında düzenlenmiştir.

- a) İhale konusu işin başlama ve bitirme tarihleri ile gecikme halinde alınacak cezalar, uygulama işlerinde çalışılmayacak günler
- b) Ödeme yeri ve şartlarıyla avans verilir verilmeyeceği, verilecekse şartları ve miktarı, ödenek dilimleri
- c) Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları ile sözleşme kapsamında yaptırılabilir iş artışları ile iş eksilişi durumunda karşılıklı yükümlülükler
- ç) İş ve işyerinin sigortalanması ile yapı denetimi ve sorumluluğuna ilişkin şartlar
- d) Denetim, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin şartlar
- e) Anlaşmazlıkların çözüm şekli

46.2. Uygulama İşinin kısmi kabulü öngörülmemektedir.

46.3. Fiyat Farkı

46.3.1 . 2013/5217 KARARA GÖRE FİYAT FARKI ÖDENECEKTİR.. ⁸

Resmi Gazete'nin 31.08.2013 tarih, 28751 sayısında yayınlanan 2013/5217 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı gereğince 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre ihalesi yapılacak olan Uygulama İşlerine İlişkin Fiyat Farkı Hesabına Uygulanacak Esaslar hükümlerine göre uygulama yapılacaktır.

Tüm

Kısımlar

için:

Endeks tablosu: Türkiye İstatistik Kurumu tarafından aylık yayımlanan yurt içi üretici fiyat endeksi, 2003=100, CPA 2008 kısım, bölüm ve gruplarına göre tarihsel seri tablosudur. Formüldeki sabit katsayılar ile temel endeksler(o) ve güncel endeksler(n):

Katsayı		Endeks	
a (İşçilik ağırlık oranı)	0,670488	İo, İn	Türkiye İstatistik Kurumu tarafından aylık yayımlanan Tüketici Fiyat Endeksi (2003=100) Harcama Gruplarına Göre Endeks Sayıları Tablosunun "Genel" sütunundaki sayı

⁷ İdareler, sözleşmenin notere tescil ve onayını gerekli gördüğü takdirde bu hususu bu maddede belirteceklerdir.

⁸ (1) İdare, sözleşmenin yürütülmesi sırasında fiyat farkı hesaplanmasını öngörüyor ise madde metnine "46.3.1. Fiyat farkı hesaplanmayacaktır." yazacaktır. Ancak, mücbir sebepler veya idareden kaynaklanan nedenlerle işin bitim tarihinin süre uzatımı verilmek suretiyle uzatılması halinde fiyat farkı hesaplanması öngörülecek ise yürürlükte bulunan fiyat farkına ilişkin esasların "Fiyat farkı hesaplanması öngörülmeyen işler" başlıklı maddesindeki hükümler dikkate alınarak bu maddede düzenleme yapılacaktır.

(2) İdare, sözleşmenin yürütülmesi sırasında fiyat farkı hesaplanmasını öngörüyor ise madde metnine "46.3.1. Fiyat farkı hesaplanacaktır." yazacaktır. Ayrıca İdare tarafından yürürlükte bulunan fiyat farkına ilişkin esaslar dikkate alınarak fiyat farkı düzenlemesi bu maddede yapılacaktır.

b1 (Metalik olmayan diğer ürünlerinin ağırlık oranı)	0,079312	Ço, Çn	Endeks tablosunun 23 numaralı "Metalik Olmayan Diğer Mineral Ürünleri" sütunundaki sayı
b2 (Demir ve çelik ürünlerinin ağırlık oranı)	0,02557	Do, Dn	Endeks tablosunun 24 numaralı "Ana Metaller" sütunundaki sayı
b3 (Akaryakıtın ağırlık oranı)	0,000929	AYo, AYn	Motorin
b4 (Diğer katı veya sıvı yakıtların ağırlık oranı)	0,019439		
b5 (Ağaç ve mantar ürünlerinin ağırlık oranı)	0,037803	Ko, Kn	Endeks tablosunun 16 numaralı "Ağaç ve Mantar Ürünleri (Mobilya Hariç)" sütunundaki sayı
b6 (Diğer malzemelerin ağırlık oranı)	0,137944	Go, Gn	Endeks tablosunun "Genel" sütunundaki sayı
c (Makine ve ekipmana ait amortismanın ağırlık oranı)	0,028515	Mo, Mn	Endeks tablosunun 28 numaralı "Makine ve ekipmanlar b.y.s." sütunundaki sayı

Fiyat Farkı Açıklamaları
İmalatın aşağıda belirtilen aşamalarında uygulanacak katsayı ve endeksler şu şekilde belirlenmiştir;

Fiyat farkı hesabında aşağıdaki formül uygulanır:

$$F = An \times B \times (Pn - 1)$$

$Pn = a \cdot \frac{In}{Io} + b1 \cdot \frac{Çn}{Ço} + b2 \cdot \frac{Dn}{Do} + b3 \cdot \frac{AYn}{AYo} + b4 \cdot \frac{Yn}{Yo} + b5 \cdot \frac{Kn}{Ko} + b6 \cdot \frac{Gn}{Go} + c \cdot \frac{Mn}{Mo}$

Formülde yer alan;

F: Fiyat farkını (TL),

An: İlk geçici hakedişte (n=1) olmak üzere (n) inci hak edişte; birim fiyatlı işlerde uygulama ayında gerçekleşen iş kalemleri ve ihzarat miktarlarının sözleşme birim fiyatlarıyla çarpılması sonucu bulunan tutarı (TL),

B: 0,90 sabit katsayısını,

Pn: İlk geçici hakedişte (n=1) olmak üzere (n) inci hakedişte, fiyat farkı hesabında kullanılan temel endeksler ve güncel endeksler ile girdilerin ağırlık oranlarını temsil eden sabit katsayıların yukarıdaki formüle uygulanması sonucu bulunan fiyat farkı katsayısını,

ifade eder.

Endeks tablosu: Türkiye İstatistik Kurumu tarafından aylık yayımlanan yurt içi üretici fiyat endeksi, 2003=100, CPA 2008 kısım, bölüm ve gruplarına göre tarihsel seri tablosudur.

Madde 47- Diğer hususlar

1) Bu ihale, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri hariç 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Hükümleri uygulanmayıp, “Korunması Gerekli Kültür Varlıklarının Onarımları ve Restorasyonları ile Çevre Düzenlemesine İlişkin Mal ve Hizmet Alımlarına Dair Usul ve Esasları” esasları uygulanacaktır.

2) İşin uygulaması için ilgili Koruma Bölge Kurulu ve/veya İdare tarafından istenilebilecek işin uygulanması için gerekli olan her türlü revize projeler yüklenici tarafından kontrol teşkilatı denetiminde bilabedel yaptırılacak ve ilgili kurumlardan gerekli onaylar alınacaktır.

3) Sözleşmesi imzalanan işin yer teslimi yapıldıktan sonra, imalata başlamadan önce, imalat sırasında ve uygulama yapılıp geçici kabule hazır hale getirildikten sonra, işin aşamalarını gösteren video ve fotoğraf çekimi yapılacaktır. İşin geçici kabulü yapılmadan önce video ve fotoğraflar taşınabilir harddisk içinde ve seçilen fotoğraflardan fotoğraf albümü hazırlanarak idareye teslim edilecektir. Video ve fotoğraf çekimleri taşınabilir harddisk içinde ve fotoğraf albümü haline getirilmesi yüklenici firma tarafından bedelsiz olarak yapılacaktır. Her hakediş öncesinde işe ait yapılan işlerin anlatıldığı rapor ve fotoğraflar idarenin belirleyeceği formatta idareye sunulacaktır.

4) İsteklilerce teklifleri ekinde verilecek analizlerde, “Yüklenici Karı ve Genel Giderler Oranı” en fazla % 25 olarak belirlenecektir.

5) İhale dosyası kapsamında idare tarafından verilen analiz pozları dışında, analiz pozu sunulmayacaktır; ayrıca ihale dosyası kapsamında alt analiz verilmesi durumunda alt analiz pozlarındaki hesaplamalara müteahhit karı eklenmeyecektir.

6) Uygulama İşleri Genel Şartnamesinin 22. maddesi ile Teklif Birim Fiyat Uygulama İşlerine Ait Tip Sözleşmenin 29. maddesinde yer alan Sözleşmede Bulunmayan İşlere Ait Birim Fiyat Tespitinde aşağıdaki hususlar dikkate alınarak işlem tesis edilecektir.

6.1- İş kalemi miktarının değişmesi

6.1.1- Herhangi bir iş kaleminin (sözleşmede yer alan ya da yeni fiyatla sözleşmeye dahil olan iş kalemi) miktarında, işin devamı sırasında sözleşmesinde yer alan iş kalemi için sözleşmede belirtilen iş kalemi miktarında; yeni fiyatla sözleşmeye dahil edilen iş kalemi için ise yeni fiyat oluşturulurken projesine göre tespit edilip idare tarafından onaylanan iş kalemi miktarında % 50’yi aşan artışın meydana gelmesi ve toplam artışın aynı zamanda sözleşme bedelinin %1 (Yüzde bir)’ini geçmesi halinde, artışın sözleşme bedeli içindeki payı nispetinde ilgili iş kalemine ait birim fiyat aşağıda gösterildiği şekilde revize edilir ve bu iş kaleminin yüzde elli artışı (%50) aşan kısmına revize birim fiyat üzerinden yapılır.

$$R = F \times [1 - (A \times F) / S]$$

S = Sözleşme bedeli (TL),

F = İş kaleminin birim fiyatı (TL / ...),

A = İş kaleminde meydana gelen artış miktarı (Adet, mt, m² vb.),

R = Revize birim fiyat (TL / ...).

6.1.2- 1.1 maddesi uyarınca hesaplanan revize birim fiyat, o iş kalemine ait resmi analiz ve rayiçler de kullanılarak (%25 oranında kâr ve genel gider dahil) hesaplanan birim fiyatı geçemez.

2-İş kalemine ait resmi analiz ve rayiçlerin bulunmaması halinde ise, bu fiyat aşağıdaki hususlar dikkate alınarak hesaplanır.

2.1 Yeni fiyatın tespitinde iş kalemi veya iş grubunun niteliğine göre aşağıdaki sıralamaya uyularak oluşturulan analizlerden biri kullanılır:

a) Yüklenicinin birim fiyatlarının/teklifinin tespitinde kullanarak teklifi ekinde idareye sunduğu ve yeni iş kalemi/grubu ile benzerlik gösteren iş kalemlerine/gruplarına ait analizler dikkate alınarak oluşturulacak analizler.

b) İdarede veya diğer idarelerde mevcut olan ve yeni iş kalemine/grubuna benzerlik gösteren analizler dikkate alınarak oluşturulacak analizler.

c) İhaleyi yapan idarenin daha önce gerçekleştirdiği ve ihale konusu işe benzer nitelikteki yapım işlerinin sözleşmelerinde ortaya çıkan iş kalemleri/gruplarına ait maliyet analizleri dikkate alınarak oluşturulacak analizler.

ç) Yeni iş kaleminin/grubunun yapılması sırasında tutulacak puantajla tespit edilecek malzeme miktarları, işçi ve makinelerin çalışma saatleri ile diğer tüm girdiler esas alınarak oluşturulacak analizler.

6.2.2-İş kalemi veya iş grubunun niteliğine uygun olarak yukarıdaki analizlere, kaynakların verimli kullanılması ilkesi gözetilerek aşağıdaki rayiçlerden biri, birkaçı veya tamamı uygulanabilir:

a) Varsa yüklenicinin teklifi kapsamında idareye verdiği teklif rayiçler kullanılır.

b) İhalenin yapıldığı yılda kamu kurum veya kuruluşlarınca yayımlanan rayiçler, ihale tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endeksin, rayiçlerin yayımlandığı tarihin içinde bulunduğu aya ait alt endekse bölünmesi suretiyle bulunan katsayı ile güncellenerek kullanılır. Alt endeksin belirlenemediği durumlarda endeks kullanılır. Rayiçlerin ihalenin yapıldığı yıl içinde birden fazla kez güncellenerek yayımlanması durumunda ihale tarihinden önce yayımlanan son rayiçler esas alınır.

c) İhalenin yapıldığı yılda kamu kurum veya kuruluşlarınca yayımlanmış rayiç bulunmamakla beraber bu rayicin ihale tarihinden sonra yayımlanması halinde, yayımlanan rayiç fiyat, ilk defa yayımlandığı tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endeksin, ihale tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endekse bölünmesi suretiyle bulunan katsayı ile indirgenerek kullanılır. Alt endeksin belirlenemediği durumlarda endeks kullanılır.

d) İhaleyi yapan idarenin daha önce gerçekleştirdiği ve ihale konusu işe benzer nitelikteki yapım işlerinin sözleşmelerinde ortaya çıkan rayiçler, yeni fiyat hesabının yapılacağı işin ihale tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endeksin, benzer nitelikteki yapım işinin ihale tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endekse bölünmesi suretiyle bulunan katsayı ile güncellenerek kullanılır. Alt endeksin belirlenemediği durumlarda endeks kullanılır.

e) İdarece kabul edilmek şartıyla, ticaret ve/veya sanayi odasınca onaylanmış yerel rayiçler, proje değişikliği onay tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endeksin, ihale tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endekse bölünmesi suretiyle bulunan katsayı ile indirgenerek kullanılır. Alt endeksin belirlenemediği durumlarda endeks kullanılır.

6.2.3-Yeni fiyatın hesabında, yeni tespit edilecek iş kaleminin analizinde yer alan girdilere ait miktarların varsa rayiçlere ve genel giderlere tesiri dikkate alınır. Bu itibarla, sözleşmede yeni birim fiyat analizleri için önceden belirlenmiş bir kâr ve genel gider oranı var ise bu oran dikkate alınarak yeni birim fiyat hesabı sonuçlandırılır. Sözleşmede bu konuda bir oran belirlenmemiş ise, oluşturulan kâr ve genel gider hariç analiz tutarına %10 oranındaki yüklenici karına ilave olarak %15 oranına kadar idare ve yüklenicinin anlaştığı oranda genel gider eklenir. Ayrıca, yüklenicinin teklifi kapsamında yeni iş kalemi ile benzerlik gösteren iş kaleminin bulunması halinde, bu madde kapsamında hesaplanan yeni birim fiyat; yüklenici tarafından benzerlik gösteren iş kalemi için teklif edilen birim fiyatın, idarece aynı iş kalemi için resmi analiz ve rayiçler de kullanılarak hesaplanan birim fiyata oranı (0,90'ı aşmamak üzere) ile yeni iş kalemine ait resmi analiz ve güncellenen rayiçler de kullanılarak hesaplanan birim fiyatın çarpılması sonucunda elde edilen tutarı geçemez. Yüklenicinin teklifi kapsamında yeni iş kalemi ile benzerlik gösteren iş kaleminin bulunmaması halinde ise, yeni birim fiyat; yeni iş kalemine ait resmi analiz ve rayiçler de kullanılarak hesaplanan birim fiyatın %90'ını geçemez.

7.İzmir 2 Numaralı Koruma Bölge Kurulundan uygulamanın projesine uygun olarak yapıldığına dair karar alındıktan sonra Geçici Kabul işlemlerine başlanılacaktır.

Madde 47- Diğer hususlar

1) Bu ihale, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri hariç 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Hükümleri uygulanmayıp, “Korunması Gerekli Kültür Varlıklarının Onarımları ve Restorasyonları ile Çevre Düzenlemesine İlişkin Mal ve Hizmet Alımlarına Dair Usul ve Esasları” esasları uygulanacaktır.

2) İşin uygulaması için ilgili Koruma Bölge Kurulu ve/veya İdare tarafından istenilebilecek işin uygulanması için gerekli olan her türlü revize projeler yüklenici

tarafından kontrol teşkilatı denetiminde bilabedel yaptırılacak ve ilgili kurumlardan gerekli onaylar alınacaktır.

3) Sözleşmesi imzalanan işin yer teslimi yapıldıktan sonra, imalata başlamadan önce, imalat sırasında ve uygulama yapılıp geçici kabule hazır hale getirildikten sonra, işin aşamalarını gösteren video ve fotoğraf çekimi yapılacaktır. İşin geçici kabulü yapılmadan önce video ve fotoğraflar taşınabilir harddisk içinde ve seçilen fotoğraflardan fotoğraf albümü hazırlanarak idareye teslim edilecektir. Video ve fotoğraf çekimleri taşınabilir harddisk içinde ve fotoğraf albümü haline getirilmesi yüklenici firma tarafından bedelsiz olarak yapılacaktır. Her hakediş öncesinde işe ait yapılan işlerin anlatıldığı rapor ve fotoğraflar idarenin belirleyeceği formatta idareye sunulacaktır.

4) İsteklilerce teklifleri ekinde verilecek analizlerde, “Yüklenici Karı ve Genel Giderler Oranı” en fazla % 25 olarak belirlenecektir.

5) İhale dosyası kapsamında idare tarafından verilen analiz pozları dışında, analiz pozu sunulmayacaktır; ayrıca ihale dosyası kapsamında alt analiz verilmesi durumunda alt analiz pozlarındaki hesaplamalara müteahhit karı eklenmeyecektir.

6) Uygulama İşleri Genel Şartnamesinin 22. maddesi ile Teklif Birim Fiyat Uygulama İşlerine Ait Tip Sözleşmenin 29. maddesinde yer alan Sözleşmede Bulunmayan İşlere Ait Birim Fiyat Tespitinde aşağıdaki hususlar dikkate alınarak işlem tesis edilecektir.

6.1- İş kalemi miktarının değişmesi

6.1.1- Herhangi bir iş kaleminin (sözleşmede yer alan ya da yeni fiyatla sözleşmeye dahil olan iş kalemi) miktarında, işin devamı sırasında sözleşmesinde yer alan iş kalemi için sözleşmede belirtilen iş kalemi miktarında; yeni fiyatla sözleşmeye dahil edilen iş kalemi için ise yeni fiyat oluşturulurken projesine göre tespit edilip idare tarafından onaylanan iş kalemi miktarında % 50’yi aşan artışın meydana gelmesi ve toplam artışın aynı zamanda sözleşme bedelinin %1 (Yüzde bir)’ini geçmesi halinde, artışın sözleşme bedeli içindeki payı nispetinde ilgili iş kalemine ait birim fiyat aşağıda gösterildiği şekilde revize edilir ve bu iş kaleminin yüzde elli artışı (%50) aşan kısmına revize birim fiyat üzerinden ödeme yapılır.

$$R = F \times [1 - (A \times F) / S]$$

S = Sözleşme bedeli (TL),

F = İş kaleminin birim fiyatı (TL / m² vb.),
A = İş kaleminde meydana gelen artış miktarı (Adet, mt, m² vb.),

R = Revize birim fiyat (TL / ...).

6.1.2- 1.1 maddesi uyarınca hesaplanan revize birim fiyat, o iş kalemine ait resmi analiz ve rayiçler de kullanılarak (%25 oranında kâr ve genel gider dahil) hesaplanan birim fiyatı geçemez.

2-İş kalemine ait resmi analiz ve rayiçlerin bulunmaması halinde ise, bu fiyat aşağıdaki hususlar dikkate alınarak hesaplanır.

2.1 Yeni fiyatın tespitinde iş kalemi veya iş grubunun niteliğine göre aşağıdaki sıralamaya uyularak oluşturulan analizlerden biri kullanılır:

a) Yüklenicinin birim fiyatlarının/teklifinin tespitinde kullanarak teklifi ekinde idareye sunduğu ve yeni iş kalemi/grubu ile benzerlik gösteren iş kalemlerine/gruplarına ait analizler dikkate alınarak oluşturulacak analizler.

b) İdarede veya diğer idarelerde mevcut olan ve yeni iş kalemine/grubuna benzerlik gösteren analizler dikkate alınarak oluşturulacak analizler.

c) İhaleyi yapan idarenin daha önce gerçekleştirdiği ve ihale konusu işe benzer nitelikteki yapım işlerinin sözleşmelerinde ortaya çıkan iş kalemleri/gruplarına ait maliyet analizleri dikkate alınarak oluşturulacak analizler.

ç) Yeni iş kaleminin/grubunun yapılması sırasında tutulacak puantajla tespit edilecek malzeme miktarları, işçi ve makinelerin çalışma saatleri ile diğer tüm girdiler esas alınarak oluşturulacak analizler.

6.2.2-İş kalemi veya iş grubunun niteliğine uygun olarak yukarıdaki analizlere, kaynakların verimli kullanılması ilkesi gözetilerek aşağıdaki rayiçlerden biri, birkaçı veya tamamı uygulanabilir:

- a) Varsa yüklenicinin teklifi kapsamında idareye verdiği teklif rayiçler kullanılır.
- b) İhalenin yapıldığı yılda kamu kurum veya kuruluşlarınca yayımlanan rayiçler, ihale tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endeksin, rayiçlerin yayımlandığı tarihin içinde bulunduğu aya ait alt endekse bölünmesi suretiyle bulunan katsayı ile güncellenerek kullanılır. Alt endeksin belirlenemediği durumlarda endeks kullanılır. Rayiçlerin ihalenin yapıldığı yıl içinde birden fazla kez güncellenerek yayımlanması durumunda ihale tarihinden önce yayımlanan son rayiçler esas alınır.
- c) İhalenin yapıldığı yılda kamu kurum veya kuruluşlarınca yayımlanmış rayiç bulunmamakla beraber bu rayicin ihale tarihinden sonra yayımlanması halinde, yayımlanan rayiç fiyat, ilk defa yayımlandığı tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endeksin, ihale tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endekse bölünmesi suretiyle bulunan katsayı ile indirgenerek kullanılır. Alt endeksin belirlenemediği durumlarda endeks kullanılır.
- d) İhaleyi yapan idarenin daha önce gerçekleştirdiği ve ihale konusu işe benzer nitelikteki yapım işlerinin sözleşmelerinde ortaya çıkan rayiçler, yeni fiyat hesabının yapılacağı işin ihale tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endeksin, benzer nitelikteki yapım işinin ihale tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endekse bölünmesi suretiyle bulunan katsayı ile güncellenerek kullanılır. Alt endeksin belirlenemediği durumlarda endeks kullanılır.
- e) İdarece kabul edilmek şartıyla, ticaret ve/veya sanayi odasınca onaylanmış yerel rayiçler, proje değişikliği onay tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endeksin, ihale tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endekse bölünmesi suretiyle bulunan katsayı ile indirgenerek kullanılır. Alt endeksin belirlenemediği durumlarda endeks kullanılır.

6.2.3-Yeni fiyatın hesabında, yeni tespit edilecek iş kaleminin analizinde yer alan girdilere ait miktarların varsa rayiçlere ve genel giderlere tesiri dikkate alınır. Bu itibarla, sözleşmede yeni birim fiyat analizleri için önceden belirlenmiş bir kâr ve genel gider oranı var ise bu oran dikkate alınarak yeni birim fiyat hesabı sonuçlandırılır. Sözleşmede bu konuda bir oran belirlenmemiş ise, oluşturulan kâr ve genel gider hariç analiz tutarına %10 oranındaki yüklenici karına ilave olarak %15 oranına kadar idare ve yüklenicinin anlaştığı oranda genel gider eklenir. Ayrıca, yüklenicinin teklifi kapsamında yeni iş kalemi ile benzerlik gösteren iş kaleminin bulunması halinde, bu madde kapsamında hesaplanan yeni birim fiyat; yüklenici tarafından benzerlik gösteren iş kalemi için teklif edilen birim fiyatın, idarece aynı iş kalemi için resmi analiz ve rayiçler de kullanılarak hesaplanan birim fiyata oranı (0,90'ı aşmamak üzere) ile yeni iş kalemine ait resmi analiz ve güncellenen rayiçler de kullanılarak hesaplanan birim fiyatın çarpılması sonucunda elde edilen tutarı geçemez. Yüklenicinin teklifi kapsamında yeni iş kalemi ile benzerlik gösteren iş kaleminin bulunmaması halinde ise, yeni birim fiyat; yeni iş kalemine ait resmi analiz ve rayiçler de kullanılarak hesaplanan birim fiyatın %90'ını geçemez.

7.İzmir 2 Numaralı Koruma Bölge Kurulundan uygulamanın projesine uygun olarak yapıldığına dair karar alındıktan sonra Geçici Kabul işlemlerine başlanılacaktır.

Bakanlık Makamının 11/06/2018 tarih ve 502795 sayılı Olurları ile yürürlüğe girmiştir.

UYGULAMA İŞLERİNE AİT TİP SÖZLEŞME

İhale Kayıt Numarası: 2026/1504103

*Sözleşmenin Tarafları*¹

Madde 1- Bu Sözleşme, bir tarafta . **Bergama Belediye Başkanlığı İmar ve Şehircilik Müdürlüğü** (bundan sonra idare olarak anılacaktır) ile diğer tarafta.....(bundan sonra yüklenici olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

Taraflara İlişkin Bilgiler

Madde 2-

2.1. İdarenin

Adı: **Bergama Belediye Başkanlığı İmar ve Şehircilik Müdürlüğü**

Adresi: **İslamsaray Mahallesi Kınık Caddesi No:120 Bergama / İZMİR**

Telefon numarası: **0 232 632 80 05**

Faks numarası: **633 20 12.**

Elektronik posta adresi (varsa): **info@bergama.bel.tr**

2.2. Yüklenicinin

Adı, soyadı/ticaret unvanı²

T.C. Kimlik No:³

Vergi Kimlik No:⁴

Yüklenicinin Tebligata Esas Adresi:.....⁵

Telefon numarası:

Bildirime esas faks numarası:.....

Bildirime esas elektronik posta adresi (varsa):.....

2.3. Her iki taraf, madde 2.1 ve 2.2’de belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe, en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ, ilgili tarafa yapılmış sayılır. Yüklenicinin ortak girişim olması durumunda, pilot ortağa yapılan tebligatlar ortak girişimi oluşturan bütün ortaklara yapılmış sayılır.

¹ İdarenin adı ile yüklenicinin adı, soyadı /ticaret unvanı; yüklenicinin ortak girişim olması halinde ortak girişimi oluşturan bütün gerçek veya tüzel kişilerin adı, soyadı / ticaret unvanları yazılacaktır.

² Yüklenicinin iş ortaklığı veya konsorsiyum olması halinde, iş ortaklığı veya konsorsiyumu oluşturan bütün gerçek ve tüzel kişi ortakların adı/unvanı ile iş ortaklığında ortakların hisse oranları, konsorsiyumda ise ortakların işin hangi kısmını yüklendiği belirtilecektir.

³ Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı gerçek kişi yüklenicilerin veya ortak girişimin Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı gerçek kişi ortaklarının T.C. Kimlik Numaraları yazılacaktır.

⁴ Yerli istekli olan yüklenicilerin Vergi Kimlik Numaraları, yabancı yüklenicilerin ise ilgili ülke vergi kayıt bilgileri yazılacaktır.

⁵ Yüklenicinin iş ortaklığı olması halinde, iş ortaklığı adına pilot ortağın tebligata esas adresi yazılacaktır.

2.4. Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, posta kuryesi, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirimde bulunabilirler.

İşin Adı, Yapılma Yeri, Niteliği, Türü ve Miktarı

Madde 3-

3.1. **İşin Adı: Bergama Selçuk Mahallesi, 410 Ada 71 Parsel (Eski İmam Hatip Lisesi) Restorasyonu İşi.**

3.2. İşin Yapılma Yeri: **Selçuk Mahallesi/Bergama /İzmir**

3.3. İşin Niteliği, Türü ve Miktarı : **Yaklaşık 365 m2 Alanlı tek katlı tescilli binanın Restorasyonu**

Sözleşmenin Dili

Madde 4- Sözleşmenin dili Türkçe'dir.

Tanımlar

Madde 5-

Bu Sözleşmenin uygulanmasında, Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliğinde ve Uygulama İşleri Genel Şartnamesinin 4. maddesinde ve ihale dokümanını oluşturan diğer belgelerde yer alan tanımlar geçerlidir.

Sözleşmenin Türü ve Bedeli

Madde 6-

6.1. Bu Sözleşme, birim fiyat sözleşme olup, ihale dokümanında yer alan ön ve/veya kesin projelere ve bunlara ilişkin mahal listeleri ile birim fiyat tariflerine dayalı olarak, idarece hazırlanmış cetvelde yer alan her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için yüklenici tarafından teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan tutarların toplamı olan(rakam ve yazıyla) bedel üzerinden akdedilmiştir.

6.2. Yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde, birim fiyat teklif cetvelinde yüklenicinin teklif ettiği ve sözleşme bedelinin tespitinde kullanılan birim fiyatlar ile varsa sonradan tespit edilen yeni birim fiyatlar esas alınır.

Sözleşme Bedeline Dahil Olan Giderler

Madde 7- Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin her türlü vergi, resim, harç, yapı kullanım izin belgesi giderleri vb giderler ile ulaşım, sözleşme kapsamındaki her türlü sigorta giderleri sözleşme bedeline dahildir. İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak Katma Değer Vergisi sözleşme bedeline dahil olmayıp, İdare tarafından Yükleniciye ödenir.

Sözleşmenin Ekleri

Madde 8 -

8.1. İhale dokümanı, sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olup, idareyi ve yükleniciyi bağlar. Ancak, sözleşme hükümleri ile ihale dokümanını oluşturan belgelerdeki hükümler arasında çelişki ya da farklılık olması halinde, ihale dokümanında yer alan hükümler esas alınır.

8.2. İhale dokümanını oluşturan belgeler arasındaki öncelik sıralaması aşağıdaki gibidir:

- 1- Uygulama İşleri Genel Şartnamesi,
- 2- İdari Şartname,
- 3- Sözleşme Tasarısı,

- 4- Birim Fiyat Tarifleri ve cetveli,
- 5- Mahal Listeleri,
- 6- Özel Teknik Şartname,
- 7- Genel Teknik Şartname,
- 8- Ön / Kesin Projeler,
- 9- Açıklamalar (varsa),
- 10-⁶

8.3. Varsa, zeyilnameler ait oldukları dokümanın öncelik sırasına sahiptir.

8.4. Yüklenici ayrıca, işin yapımı sırasında yürürlükteki kanun, tüzük, yönetmelik ve benzeri diğer mevzuat hükümlerine de uymakla yükümlüdür.

İşe Başlama ve Bitirme Tarihi

Madde 9-

9.1. Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren beş (5) gün içinde Uygulama İşleri Genel Şartnamesi hükümlerine göre yer teslimi yapılarak işe başlanır. Yüklenici taahhüdün tümünü, işyeri teslim tarihinden itibaren **Üçyüzotuz (330)** gün içinde tamamlayarak geçici kabule hazır hale getirmek zorundadır. Bu sözleşmenin uygulanmasında sürelerin hesabı takvim günü esasına göre yapılmıştır.

9.2. Bu işyerinde havanın fen noktasından çalışmaya uygun olmadığı ~~günler tarihleri arasındaki(rakam ve yazıyla) gündür.~~ **günler yoktur.** Ancak, işin bitiminde bu devre dikkate alınmaz ve idare yükleniciden teknik şartları yerine getirerek işi tamamlaması için bu devre içinde çalışmasını isteyebilir.=

9.3. Belirlenen süreler takvim günü esasına göre dir. Bu sürenin hesaplanmasında; havanın fen noktasından çalışmaya uygun olmayan devresi ile resmi tatil günleri dikkate alındığından, bu nedenlere istinaden ayrıca süre uzatımı verilmez. Zorunlu nedenlerle ertesi seneye sari hale gelen işlerde, çalışmaya uygun olmayan devre ödenek durumuna ve imalat cinsine göre dikkate alınır.

9.4. İşin erken bitirilmesi halinde, idare işin bitim tarihini beklemezsizin Uygulama İşleri Genel Şartnamesindeki hükümlere uygun olarak kabul işlemlerini tamamlar.

Teminata İlişkin Hükümler

Madde 10-

10.1. Kesin Teminat :

10.1.1. Bu işin kesin teminat miktarı;.....(rakam ve yazıyla) dır. Yüklenici,.....(rakam ve yazıyla) kesin teminat vermiştir.

10.1.2. Teminatın, teminat mektubu şeklinde verilmesi halinde; kesin teminat süresiz olacaktır.

10.2. Ek Kesin Teminat :

10.2.1. Fiyat farkı ödenmesi öngörülerek ihale edilen işlerde, fiyat farkı olarak ödenecek bedelin ve/veya sözleşme bedelinde artış meydana gelmesi halinde bu artış tutarının %6'sı oranında teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınır. Fiyat farkı olarak ödenecek bedel üzerinden hesaplanan ek kesin teminat hakedişlerden kesinti yapılmak suretiyle de karşılanabilir.

⁶ İdare, varsa ihale dokümanını oluşturan diğer belgeleri burada tek tek sayacaktır.

10.2.2. Ek kesin teminatın teminat mektubu olması halinde, ek kesin teminat mektubu süresiz olacaktır.

10.3. Yüklenici tarafından verilen kesin teminat ve ek kesin teminat, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

10.4. Kesin Teminatın ve Ek Kesin Teminatın Geri Verilmesi

10.4.1. Kesin teminatın ve ek kesin teminatın geri verilmesi hususunda Uygulama İşleri Genel Şartnamesindeki hükümler uygulanır.

10.5. Her ne suretle olursa olsun, idarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

Ödeme Yeri ve Şartları

Madde 11-

11.1. Yüklenicinin hakedişi **Bergama Belediye Başkanlığı Mali Hizmetler Müdürlüğüne** ödenir.⁷

11.2. Hakediş raporları, bu Sözleşmenin eki olan Uygulama İşleri Genel Şartnamesinde düzenlenen esaslar çerçevesinde, kanuni kesintiler de yapılarak otuz (30) günde bir düzenlenir ve idarece onaylandıktan sonra otuz (30) gün içinde tahakkuka bağlanarak on beş (15) gün içinde ödenir.

Bu iş için sözleşme bedeli üzerinden;

2026 Yılında .% 27

2027 Yılında .% 73

ödenek tespit olunmuştur. Yüklenici yapım işi için sözleşmede belirtilen ödenekleri iş programına uygun şekilde imalat ve/veya ihzarat olarak sarf etmek zorundadır.

11.3. Yukarıda belirtilen yılı ödenekleri, toplam sözleşme bedeli içinde kalmak kaydıyla yüklenicinin de görüşü alınarak artırılabilir. Yüklenici artırılan ödenekleri, onaylanan revize iş programına uygun şekilde yılı içinde imalat ve/veya ihzarat olarak gerçekleştirmek zorundadır.

11.4. Yüklenici iş programına nazaran daha fazla iş yaparsa, idare bu fazla işin bedelini imkan bulduğu takdirde öder.

11.5. Yüklenici, her türlü hakediş ve alacaklarını idarenin yazılı izni olmaksızın başkalarına temlik edemez. Temliknamelerin noter tarafından düzenlenmesi ve idarece istenilen kayıt ve şartları taşınması gerekir.

İş Programı

Madde 12-

12.1. Yüklenici, iş programını yer tesliminin yapıldığı tarihten itibaren on beş (15) gün içinde, sözleşme bedeli üzerinden bir (1) günde yapılması gereken iş tutarını hesaplayarak, ödeneklerin yıllara göre dağılım esasları ile varsa işin kısımları ile bitirme tarihlerini de dikkate alarak İdarece verilen örneklere uygun olarak hazırlar. Bu programda ayrıca; iş

⁷ Ödemeyi yapacak birimin adı yazılır.

kalemleri, aylık imalat ve iş miktarları, (ihzarat ödemesi öngörülen işlerde ihzaratı,) yıllık ödenek dilimleri ve bunların aylara dağılımı gösterilir ve iş programı en az dört (4) nüsha hazırlanarak onaylanmak üzere İdareye teslim edilir.

12.2. İdare, iş programını verildiği tarihten başlamak üzere on (10) gün içinde onaylar.

12.3. İş programının hazırlanması ve uygulanması ile ilgili diğer hususlarda Uygulama İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır.

12.4. Yüklenici, iş programını yer tesliminin yapıldığı tarihten itibaren on beş (15) gün içinde idareye vermemesi halinde, gecikilen her takvim günü için, günlük gecikme cezasının ½ 'si oranında gecikme cezası kesilir.

Avans Verilmesinin Şartları ve Miktarı

Madde 13- Bu iş için avans verilmeyecektir.

Fiyat Farkı Ödenmesi ve Hesaplanması Şartları

Madde 14-

14.1. Yüklenici, gerek sözleşme süresi gerekse uzatılan süre içinde, sözleşmenin tamamen ifasına kadar, vergi, resim, harç ve benzeri mali yükümlülüklerde artışa gidilmesi veya yeni mali yükümlülüklerin ihdası gibi nedenlerle fiyat farkı verilmesi talebinde bulunamaz.

14.2. Fiyat Farkı Hesaplanacaktır. Resmi Gazete'nin 31.08.2013 tarih, 28751 sayısında yayımlanan 2013/5217 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı gereğince 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre ihalesi yapılacak olan Uygulama İşlerine İlişkin Fiyat Farkı Hesabına Uygulanacak Esaslar hükümlerine göre uygulama yapılacaktır.

Tüm Kısımlar için:

Endeks tablosu: Türkiye İstatistik Kurumu tarafından aylık yayımlanan yurt içi üretici fiyat endeksi, 2003=100, CPA 2008 kısım, bölüm ve gruplarına göre tarihsel seri tablosudur.

Formüldeki sabit katsayılar ile temel endeksler(o) ve güncel endeksler(n):

<u>Katsayı</u>			<u>Endeks</u>
<u>a (İşçilik ağırlık oranı)</u>	<u>0,670488</u>	<u>İo, İn</u>	<u>Türkiye İstatistik Kurumu tarafından aylık yayımlanan Tüketici Fiyat Endeksi (2003=100) Harcama Gruplarına Göre Endeks Sayıları Tablosunun "Genel" sütunundaki sayı</u>
<u>b1 (Metalik olmayan diğer mineral ürünlerinin ağırlık oranı)</u>	<u>0,079312</u>	<u>Co, Cn</u>	<u>Endeks tablosunun 23 numaralı "Metalik Olmayan Diğer Mineral Ürünleri" sütunundaki sayı</u>
<u>b2 (Demir ve çelik ürünlerinin ağırlık oranı)</u>	<u>0,02557</u>		<u>Endeks tablosunun 24 numaralı "Ana Metaller" sütunundaki sayı</u>

		<u>Do,</u> <u>Dn</u>	
<u>b3 (Akaryakıtın</u> <u>ağırlık oranı)</u>	<u>0,000929</u>	<u>AYo,</u> <u>AYn</u>	<u>Motorin</u>
<u>b4 (Diğer katı</u> <u>veya sıvı</u> <u>yakıtların ağırlık</u> <u>oranı)</u>	<u>0,019439</u>		
<u>b5 (Ağaç ve</u> <u>mantar</u> <u>ürünlerinin</u> <u>ağırlık oranı)</u>	<u>0,037803</u>	<u>Ko,</u> <u>Kn</u>	<u>Endeks tablosunun 16 numaralı "Ağaç ve</u> <u>Mantar Ürünleri (Mobilya Hariç)"</u> <u>sütunundaki sayı</u>
<u>b6 (Diğer</u> <u>malzemelerin</u> <u>ağırlık oranı)</u>	<u>0,137944</u>	<u>Go,</u> <u>Gn</u>	<u>Endeks tablosunun "Genel" sütunundaki sayı</u>
<u>c (Makine ve</u> <u>ekipmana ait</u> <u>amortismanın</u> <u>ağırlık oranı)</u>	<u>0,028515</u>	<u>Mo,</u> <u>Mn</u>	<u>Endeks tablosunun 28 numaralı "Makine ve</u> <u>ekipmanlar b.y.s." sütunundaki sayı</u>

Fiyat Farkı Açıklamaları

İmalatın aşağıda belirtilen aşamalarında uygulanacak katsayı ve endeksler şu şekilde belirlenmiştir

Fiyat farkı hesabında aşağıdaki formül uygulanır:

$$F = An \times B \times (Pn - 1)$$

$$Pn= a \frac{In}{Io} + b1 \frac{Cn}{Co} + b2 \frac{Dn}{Do} + b3 \frac{AYn}{AYo} + b4 \frac{Yn}{Yo} + b5 \frac{Kn}{Ko} + b6 \frac{Gn}{Go} + c \frac{Mn}{Mo}$$

a

Formülde yer alan;

F: Fiyat farkını (TL),

An: İlk geçici hakedişte (n=1) olmak üzere (n) inci hak edişte; birim fiyatlı işlerde uygulama ayında gerçekleşen iş kalemleri ve ihzarat miktarlarının sözleşme birim fiyatlarıyla çarpılması sonucu bulunan tutarı (TL), anahtar teslimi götürü bedel işlerde ise uygulama ayında gerçekleşen ilerleme yüzdesiyle sözleşme bedelinin çarpılması sonucu bulunan tutarı (TL),

B: 0,90 sabit katsayısını,

Pn: İlk geçici hakedişte (n=1) olmak üzere (n) inci hakedişte, fiyat farkı hesabında kullanılan temel endeksler ve güncel endeksler ile girdilerin ağırlık oranlarını temsil eden sabit katsayıların yukarıdaki formüle uygulanması sonucu bulunan fiyat farkı katsayısını,

ifade eder.

Endeks tablosu: Türkiye İstatistik Kurumu tarafından aylık yayımlanan yurt içi üretici fiyat endeksi, 2003=100, CPA 2008 kısım, bölüm ve gruplarına göre tarihsel seri tablosudur.⁸

14.3. Sözleşmede yer alan fiyat farkına ilişkin esas ve usullerde sözleşme imzalandıktan sonra değişiklik yapılamaz.

Alt yüklenicilere İlişkin Bilgiler ve Sorumlulukları

Madde 15- Bu işte alt yüklenici çalıştırılmayacak ve işlerin tamamı yüklenicinin kendisi tarafından yapılacaktır.

Montaj, İşletmeye Alma, Eğitim, Bakım-Onarım, Yedek Parça Gibi Destek Hizmetlerine Ait Şartlar

Madde 16- Bu bent boş bırakılmıştır.

İşin ve İş Yerinin Korunması ve Sigortalanması

Madde 17-

17.1. Yüklenici; işyerlerindeki her türlü araç, malzeme, ihzarat, iş ve hizmet makineleri, taşıtlar, tesisler ile sözleşme konusu iş için, işin özellik ve niteliğine göre, işe başlama tarihinden geçici kabul tarihine kadar geçen süre içinde oluşabilecek deprem, su baskını, toprak kayması, fırtına, yangın gibi doğal afetler ile hırsızlık, sabotaj gibi risklere karşı, Uygulama İşleri Genel Şartnamesinde yer alan hükümler çerçevesinde “all risk” sigorta yaptırmak zorundadır.

17.2. Yüklenici, işin geçici kabul tarihinden kesin kabul tarihine kadar geçecek süreye ilişkin

a) Yüklenicinin sözleşme şartları dahilinde ki yükümlülükleri kapsamında eksik ve kusurların giderilmesi amacıyla yaptığı çalışmalar sırasında sigortalı kıymetlere verdiği zarar ve ziyanlar,

⁸ (1) İdare, sözleşmenin yürütülmesi sırasında fiyat farkı hesaplanmasını öngörüyor ise madde metnine “14.2 Fiyat farkı hesaplanmayacaktır.” yazacaktır. Ancak, mücbir sebepler veya idareden kaynaklanan nedenlerle işin bitim tarihinin süre uzatımı verilmek suretiyle uzatılması halinde fiyat farkı hesaplanması öngörülebilecek ise yürürlükte bulunan fiyat farkına ilişkin esasların “Fiyat farkı hesaplanması öngörülmeyen işler” başlıklı maddesindeki hükümler dikkate alınarak bu maddede düzenleme yapılacaktır.

(2) İdare, sözleşmenin yürütülmesi sırasında fiyat farkı hesaplanmasını öngörüyor ise madde metnine “14.2. Fiyat farkı hesaplanacaktır.” yazacaktır. Ayrıca İdare tarafından yürürlükte bulunan fiyat farkına ilişkin esaslar dikkate alınarak fiyat farkı düzenlemesi bu maddede yapılacaktır.

b) Bakım devresi esnasında ortaya çıkan ve inşaat devresinde yüklenicinin sorumlu olduğu bir nedene dayanan ziyan ve hasarlara karşı genişletilmiş bakım devresi teminatını içeren sigorta yaptırmak zorundadır.

17.3. Yüklenicinin iş ve iş yerinin korunması ve sigortalanması ile ilgili sorumlulukları konusunda Uygulama İşleri Genel Şartnamesinde yer alan hükümler uygulanır.

Süre Uzatımı Verilebilecek Haller ve Şartları

Madde 18-

18.1. Süre uzatımıyla ilgili hususlarda Uygulama İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır.

Teslim, Muayene ve Kabul İşlemlerine İlişkin Şartlar

Madde 19- İşin teslim etme ve teslim alma şekil ve şartları ile geçici ve kesin kabul işlemleri Uygulama İşleri Genel Şartnamesi hükümlerine göre yürütülür.

Teminat Süresi

Madde 20- Teminat süresi **süresiz**⁹ olup, bu süre geçici kabul itibar tarihinden başlar.

Yapı Denetimi ve Sorumluluğuna İlişkin Şartlar

Madde 21-

21.1. İşlerin denetimi, yapı denetim görevlisinin yetkileri, yüklenici ile yapı denetim görevlisi arasındaki anlaşmazlıklar ve diğer hususlarda Uygulama İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır.

Madde 22 - Yüklenicilerin/Alt yüklenicilerin sorumluluğu

22.1 Yüklenici ve alt yüklenicinin sorumluluğuna ilişkin hususlarda Uygulama İşleri Genel Şartnamesinde yer alan hükümler uygulanır.

Teknik Personel Bulundurulması

Madde 23-

23.1.Yüklenici, İdari Şartnamenin 7.3.3 maddesi uyarınca, bildirdiği teknik personelin onaylandığının kendisine bildirildiği tarihten itibaren aşağıda adet ve unvanları belirtilen teknik personeli iş programına göre belirlenen süre dahilinde iş yerinde bulundurmak zorundadır. Şantiye şefi, mimar ve inşaat mühendisleri iş programına bağlı kalmaksızın iş yerinde devamlı olarak bulunmak zorundadır.

Adet	Pozisyonu	Mesleki Unvanı	Mesleki Özellikleri ¹⁰
Adet	Pozisyonu	Mesleki Ünvanı	Mesleki Özellikleri
1	Şantiye Şefi	Mimar veya Rest. Uzm. Y. Mimar	En Az 5 yıl Deneyimli
1	Şantiye	İnşaat Mühendisi	En Az 5 yıl Deneyimli

⁹ Teminat süresi, Uygulama İşleri Genel Şartnamesi hükümlerine göre İdarece belirlenerek buraya yazılacaktır.

¹⁰ İdarenin ihale dokümanında adet ve unvan olarak öngördüğü teknik personel hakkındaki bilgiler yazılacaktır.

23.2. Yüklenici, yukarıda adet ve unvanları belirtilen teknik personeli iş başında bulundurmadağı takdirde;

1- **Mimar veya Rest. Uzm. Y. Mimar** için günlük gecikme cezasının ½ ‘si TL/Gün,

2- **İnşaat Mühendisi** için günlük gecikme cezasının ½ ‘si TL/Gün,
ceza müteakiben düzenlenecek ilk hakedişten kesilir.

23.3. Teknik personel bildirimi ve belgeleri süresinde verilmediğı takdirde her bir gecikme günü için, günlük gecikme cezasının 1/2 si tutarında ceza kesilir.

23.4. Teknik personelin idareye bildirilmesi ve iş yerinde bulundurulmasıyla ilgili hususlarda Uygulama İşleri Genel Şartnamesinde yer alan hükümler uygulanır.

Sözleşmede Değişiklik Yapılma Şartları

Madde 24-

Sözleşme imzalandıktan sonra, sözleşme bedelinin aşılması ve idare ile yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla, aşağıda belirtilen hususlarda sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir:

İşin süresinden önce yapılması kaydıyla işin süresi ve bu süreye uygun olarak ödeme şartlarına ait hususlarda sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir.

Bu hallerin dışında sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılamaz ve ek sözleşme düzenlenemez.

Madde 25 - Gecikme halinde uygulanacak cezalar

25.1. Bu sözleşmede belirtilen süre uzatımı halleri hariç, Yüklenicinin sözleşmeye uygun olarak işi süresinde bitirmediğı takdirde en az on (10) gün süreli yazılı ihtar yapılarak gecikme cezası uygulanır.

25.2. Yüklenicinin sözleşmeye uygun olarak işi süresinde bitirmediğı takdirde, gecikilen her takvim günü için sözleşme bedelinin on binde altı (% 0,06) oranında gecikme cezası uygulanır.

25.3. İhtarda belirtilen sürenin bitmesine rağmen aynı durumun devam etmesi halinde ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminatı gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

25.4. Gecikme cezaları ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın Yükleniciye yapılacak hakediş ödemelerinden kesilir. Bu cezaların hakediş ödemelerinden karşılanamaması halinde Yükleniciden ayrıca tahsilat yapılır.

Sözleşmenin Feshine İlişkin Şartlar

Madde 26- Sözleşmenin idarece veya yüklenici tarafından feshedilmesine ilişkin şartlar ve sözleşmeye ilişkin diğer hususlarda Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliğı ile Uygulama İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır.

Sözleşme Kapsamında Yaptırılabilir İlave İşler, İş Eksilişi ve İşin Tasfiyesi

Madde 27- Sözleşme kapsamında yaptırılabilir ilave işler, iş eksilişi ve işin tasfiyesine ilişkin hususlarda Uygulama İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır.

Yüklenicinin Sözleşme Konusu İş İle İlgili Çalıştıracığı Personele İlişkin Sorumlulukları

Madde 28- Yüklenicinin sözleşme konusu işte çalıştıracağı personelle ilgili sorumlulukları ve buna ilişkin şartlarda Uygulama İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır.

Sözleşmede Bulunmayan İşlere Ait Birim Fiyat Tespiti

Madde 29-

29.1. Sözleşme ve eklerinde birim fiyatı bulunmayan yeni iş kalemlerinin bedeli, Uygulama İşleri Genel Şartnamesi hükümlerine göre hesaplanır.

29.2. Sözleşme eki birim fiyat teklif cetvelinde yer alan ve sözleşmenin yürütülmesi sırasında 29.1 maddesi çerçevesinde belirlenen her hangi bir iş kaleminin miktarında, işin devamı sırasında % 50'yi aşan artışın meydana gelmesi ve toplam artışın aynı zamanda sözleşme bedelinin yüzde 1'ini geçmesi halinde, artışın sözleşme bedeli içindeki payı nispetinde ilgili iş kalemine ait birim fiyat aşağıda gösterildiği şekilde revize edilir ve bu iş kaleminin yüzde elli artışı aşan kısmına revize birim fiyat üzerinden ödeme yapılır.

$$R = F \times [1 - (A \times F) / S]$$

S = Sözleşme bedeli (TL),

F = İş kaleminin sözleşme birim fiyatı (TL /),

A = İş kaleminde meydana gelen artış miktarı (Adet, mt, m2 vb.),

R = Revize birim fiyat (TL /).”

İşin Devamı Sırasında Kesin Hesapların Yapılması

Madde 30-

30.1 Yüklenici, kesin hesapların zamanında tamamlanmasını teminen işin devamı süresince hazırlanması için gerekli elemanı işbaşında bulundurmaya ve her kalem imalatın tamamlanmasını takiben yapı denetim görevlisiyle birlikte hesaplarını hazırlatarak peyderpey tetkik için idareye vermeye mecburdur.

30.2. Geçici kabul noksanları için düzenlenen her hakedişte yapılan iş tutarının %5'ine karşılık gelen kısmı karşılığında teminat mektubu alınır ve bu teminat mektubu, geçici kabul noksanı bulunmayan işlerde geçici kabul onay tarihinden sonra, geçici kabul noksanı bulunan işlerde ise bu eksikliklerin tamamlanmasını müteakip, geçici kabul onay tarihinden sonra yükleniciye iade edilir. Fiyat farkı ödenen işlerde teminat tutarı, sözleşme tarihinden itibaren aylık TEFE (Türkiye İstatistik Kurumu tarafından yayımlanan Toptan Eşya Fiyatları İndeksi) üzerinden güncelleştirilmek suretiyle belirlenir. Yüklenicinin teminat mektubu vermemesi durumunda; düzenlenen her hakedişte yapılan iş tutarının % 5'ine karşılık gelen kısmı tutulur ve bu tutar, geçici kabul noksanı bulunmayan işlerde geçici kabul onay tarihinden sonra, geçici kabul noksanı bulunan işlerde ise bu eksikliklerin tamamlanmasını müteakip, geçici kabul onay tarihinden sonra yükleniciye ödenir. Fiyat farkı ödenen işlerde bu tutar, sözleşme tarihinden itibaren aylık TEFE (Türkiye İstatistik Kurumu tarafından yayımlanan Toptan Eşya Fiyatları İndeksi) üzerinden güncelleştirilmek suretiyle kesilir.

Anlaşmazlıkların Çözümü

Madde 31- Bergama.¹¹

¹¹ Sözleşmenin yürütülmesi sırasında taraflar arasında doğabilecek anlaşmazlıkların esas olarak Türk Mahkemelerince çözülmesi öngörülmektedir. Bu durumda madde metni aşağıdaki şekilde düzenlenecektir:

Diğer Hususlar

Madde 32. 1)

1) Bu ihale, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri hariç 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Hükümleri uygulanmayıp, “Korunması Gerekli Kültür Varlıklarının Onarımları ve Restorasyonları ile Çevre Düzenlemesine İlişkin Mal ve Hizmet Alımlarına Dair Usul ve Esasları” esasları uygulanacaktır.

2) İşin uygulaması için ilgili Koruma Bölge Kurulu ve/veya İdare tarafından istenilebilecek işin uygulanması için gerekli olan her türlü revize projeler yüklenici tarafından kontrol teşkilatı denetiminde bilabedel yaptırılacak ve ilgili kurumlardan gerekli onaylar alınacaktır.

3) Sözleşmesi imzalanan işin yer teslimi yapıldıktan sonra, imalata başlamadan önce, imalat sırasında ve uygulama yapılıp geçici kabule hazır hale getirildikten sonra, işin aşamalarını gösteren video ve fotoğraf çekimi yapılacaktır. İşin geçici kabulü yapılmadan önce video ve fotoğraflar taşınabilir harddisk içinde ve seçilen fotoğraflardan fotoğraf albümü hazırlanarak idareye teslim edilecektir. Video ve fotoğraf çekimleri taşınabilir harddisk içinde ve fotoğraf albümü haline getirilmesi yüklenici firma tarafından bedelsiz olarak yapılacaktır. Her hakediş öncesinde işe ait yapılan işlerin anlatıldığı rapor ve fotoğraflar idarenin belirleyeceği formatta idareye sunulacaktır.

4) İsteklilerce teklifleri ekinde verilecek analizlerde, “Yüklenici Karı ve Genel Giderler Oranı” en fazla % 25 olarak belirlenecektir.

5) İhale dosyası kapsamında idare tarafından verilen analiz pozları dışında, analiz pozu sunulmayacaktır; ayrıca ihale dosyası kapsamında alt analiz verilmesi durumunda alt analiz pozlarındaki hesaplamalara müteahhit karı eklenmeyecektir.

6) Uygulama İşleri Genel Şartnamesinin 22. maddesi ile Teklif Birim Fiyat Uygulama İşlerine Ait Tip Sözleşmenin 29. maddesinde yer alan **Sözleşmede Bulunmayan İşlere Ait Birim Fiyat Tespitinde** aşağıdaki hususlar dikkate alınarak işlem tesis edilecektir.

6.1- İş kalemi miktarının değişmesi

6.1.1- Herhangi bir iş kaleminin (sözleşmede yer alan ya da yeni fiyatla sözleşmeye dahil olan iş kalemi) miktarında, işin devamı sırasında sözleşmesinde yer alan iş kalemi için sözleşmede belirtilen iş kalemi miktarında; yeni fiyatla sözleşmeye dahil edilen iş kalemi için ise yeni fiyat oluşturulurken projesine göre tespit edilip idare tarafından onaylanan iş kalemi miktarında % 50’yi aşan artışın meydana gelmesi ve toplam artışın aynı zamanda sözleşme bedelinin %1 (Yüzde bir)’ini geçmesi halinde, artışın sözleşme bedeli içindeki payı nispetinde ilgili iş kalemine ait birim fiyat aşağıda gösterildiği şekilde revize edilir ve bu iş kaleminin yüzde elli artışı (%50) aşan kısmına revize birim fiyat üzerinden ödeme yapılır.

$$R = F \times [1 - (A \times F) / S]$$

S = Sözleşme bedeli (TL),

F = İş kaleminin birim fiyatı (TL /),

A = İş kaleminde meydana gelen artış miktarı (Adet, mt, m² vb.),

R = Revize birim fiyat (TL /).

“33- Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde(İdarenin bulunduğu yer mahkemesi yazılacaktır).....mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.”

6.1.2- 1.1 maddesi uyarınca hesaplanan revize birim fiyat, o iş kalemine ait resmi analiz ve rayiçler de kullanılarak (**%25 oranında kâr ve genel gider dahil**) hesaplanan **birim fiyatı geçemez.**

2-İş kalemine ait resmi analiz ve rayiçlerin bulunmaması halinde ise, bu fiyat aşağıdaki hususlar dikkate alınarak hesaplanır.

2.1 Yeni fiyatın tespitinde iş kalemi veya iş grubunun niteliğine göre aşağıdaki sıralamaya uyularak oluşturulan analizlerden biri kullanılır:

a) Yüklenicinin birim fiyatlarının/teklifinin tespitinde kullanarak teklifi ekinde idareye sunduğu ve yeni iş kalemi/grubu ile benzerlik gösteren iş kalemlerine/gruplarına ait analizler dikkate alınarak oluşturulacak analizler.

b) İdarede veya diğer idarelerde mevcut olan ve yeni iş kalemine/grubuna benzerlik gösteren analizler dikkate alınarak oluşturulacak analizler.

c) İhaleyi yapan idarenin daha önce gerçekleştirdiği ve ihale konusu işe benzer nitelikteki yapım işlerinin sözleşmelerinde ortaya çıkan iş kalemleri/gruplarına ait maliyet analizleri dikkate alınarak oluşturulacak analizler.

ç) Yeni iş kaleminin/grubunun yapılması sırasında tutulacak puantajla tespit edilecek malzeme miktarları, işçi ve makinelerin çalışma saatleri ile diğer tüm girdiler esas alınarak oluşturulacak analizler.

6.2.2-İş kalemi veya iş grubunun niteliğine uygun olarak yukarıdaki analizlere, kaynakların verimli kullanılması ilkesi gözetilerek aşağıdaki rayiçlerden biri, birkaçı veya tamamı uygulanabilir:

a) Varsa yüklenicinin teklifi kapsamında idareye verdiği teklif rayiçler kullanılır.

b) İhalenin yapıldığı yılda kamu kurum veya kuruluşlarınca yayımlanan rayiçler, ihale tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endeksin, rayiçlerin yayımlandığı tarihin içinde bulunduğu aya ait alt endekse bölünmesi suretiyle bulunan katsayı ile güncellenerek kullanılır. Alt endeksin belirlenemediği durumlarda endeks kullanılır. Rayiçlerin ihalenin yapıldığı yıl içinde birden fazla kez güncellenerek yayımlanması durumunda ihale tarihinden önce yayımlanan son rayiçler esas alınır.

c) İhalenin yapıldığı yılda kamu kurum veya kuruluşlarınca yayımlanmış rayiç bulunmamakla beraber bu rayicin ihale tarihinden sonra yayımlanması halinde, yayımlanan rayiç fiyat, ilk defa yayımlandığı tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endeksin, ihale tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endekse bölünmesi suretiyle bulunan katsayı ile indirgenerek kullanılır. Alt endeksin belirlenemediği durumlarda endeks kullanılır.

d) İhaleyi yapan idarenin daha önce gerçekleştirdiği ve ihale konusu işe benzer nitelikteki yapım işlerinin sözleşmelerinde ortaya çıkan rayiçler, yeni fiyat hesabının yapılacağı işin ihale tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endeksin, benzer nitelikteki yapım işinin ihale tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endekse bölünmesi suretiyle bulunan katsayı ile güncellenerek kullanılır. Alt endeksin belirlenemediği durumlarda endeks kullanılır.

e) İdarece kabul edilmek şartıyla, ticaret ve/veya sanayi odasının onaylanmış yerel rayiçler, proje değişikliği onay tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endeksin, ihale tarihinin içinde bulunduğu aya ait alt endekse bölünmesi suretiyle bulunan katsayı ile indirgenerek kullanılır. Alt endeksin belirlenemediği durumlarda endeks kullanılır.

6.2.3-Yeni fiyatın hesabında, yeni tespit edilecek iş kaleminin analizinde yer alan girdilere ait miktarların varsa rayiçlere ve genel giderlere tesiri dikkate alınır. Bu itibarla, sözleşmede yeni birim fiyat analizleri için önceden belirlenmiş bir kâr ve genel gider oranı var ise bu oran dikkate alınarak yeni birim fiyat hesabı sonuçlandırılır. Sözleşmede bu konuda bir oran belirlenmemiş ise, oluşturulan kâr ve genel gider hariç analiz tutarına %10 oranındaki

yüklenici karına ilave olarak %15 oranına kadar idare ve yüklenicinin anlaştığı oranda genel gider eklenir. Ayrıca, yüklenicinin teklifi kapsamında yeni iş kalemi ile benzerlik gösteren iş kaleminin bulunması halinde, bu madde kapsamında hesaplanan yeni birim fiyat; yüklenici tarafından benzerlik gösteren iş kalemi için teklif edilen birim fiyatın, idarece aynı iş kalemi için resmi analiz ve rayiçler de kullanılarak hesaplanan birim fiyata oranı **(0,90'ı aşmamak üzere)** ile yeni iş kalemine ait resmi analiz ve güncellenen rayiçler de kullanılarak hesaplanan birim fiyatın çarpılması sonucunda **elde edilen tutarı geçemez**. Yüklenicinin teklifi kapsamında yeni iş kalemi ile benzerlik gösteren iş kaleminin bulunmaması halinde ise, yeni birim fiyat; yeni iş kalemine ait resmi analiz ve rayiçler de kullanılarak hesaplanan birim fiyatın **%90'ını geçemez**.

7.İzmir 2 Numaralı Koruma Bölge Kurulundan uygulamanın projesine uygun olarak yapıldığına dair karar alındıktan sonra Geçici Kabul işlemlerine başlanılacaktır.

Yürürlük

Madde 33- Bu Sözleşme; sözleşmenin taraflarca imzalandığı, tarihte yürürlüğe girer.

Sözleşmenin imzalanması

Madde 34- Bu sözleşme **34** maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra .../.../2026 tarihinde bir nüsha olarak imza altına alınmıştır. Ayrıca İdare, Yüklenicinin talebi halinde sözleşmenin “aslına uygun idarece onaylı suretini” düzenleyip Yükleniciye verecektir.

İDARE

12

YÜKLENİCİ

¹² İdarelerce Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliğine, Uygulama İşleri Genel Şartnamesine, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa, diğer düzenleyici mevzuata ve emredici hukuk kurallarına aykırı olmamak ve bu Tip Şartname hükümlerinde değişiklik yapmamak veya sonuçlarını ortadan kaldırmamak üzere, işin özelliğine göre bu maddede bir veya birden fazla maddeyi içerecek şekilde düzenlemelere yer verilebilir.

1. Sözleşme konusu iş kapsamında Bergama Selçuk Mahallesi, 410 Ada 71 Parsel (Eski İmam Hatip Lisesi) Restorasyonu İşi. yapılması için gereken inşaat, mekanik ve elektrik imalatları ile yaklaşık maliyet ve sözleşme eki belgelerde belirtilen imalatlar yapılacaktır.
2. Yüklenici Şartnamenin ekinde de sunulmuş olan 6331 Sayılı İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu Kapsamında Yüklenicilerin (Taşeron-Müteahhit) Sorumluluklarını eksiksiz yerine getirmeyi kabul ve taahhüt eder. İlgili kapsamdaki gerekli evraklar yer teslimi ile birlikte idareye sunulacaktır. Yüklenici işe başlama tarihinden itibaren 5 gün içinde, İSG uzmanı ve iş yeri hekimi ile yapılmış ve İSG kâtip üzerinde alınmış anlaşma belgesini kontrol teşkilatına teslim edecektir. Yüklenici işe başlamadan yer tesliminden itibaren 5 gün içinde iş yerinde; meslek grubu Mimar, İnşaat Mühendisi ya da Makine Mühendisi olan en az B sınıfı sertifikalı iş güvenliği uzmanı tarafından yapılacak risk değerlendirmesi ve eylem planı raporu hazırlatıp kontrol mühendisine verilecektir. Yüklenici, risk değerlendirme raporu, eylem planı ve acil durum planlarını kontrol teşkilatına süresi içinde teslim etmediği takdirde söz konusu her bir belge için **2500 TL (İkiBinBeşYüzTürkLirası) TL/Gün ceza müteakiben düzenlenecek ilk hak edişten kesilecektir.**
3. 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu Kanunun EK1 maddesi gereğince; çalışanların MYK Mesleki Yeterlilik Belgeleri olmak zorundadır.
4. Yüklenici yer tesliminden itibaren sözleşmede belirtilen süre içerisinde iş programını İdareye sunacaktır. Süresinde İdareye sunulmayan iş programı için sözleşme ve şartnamelerde yazılan oranda ceza, müteakiben düzenlenecek ilk hak edişten kesilecektir.
5. İş yerinde her türlü güvenlik tedbiri yüklenici tarafından alınacaktır.
6. Yüklenici, hizmetlerin sözleşme hükümlerine göre yerine getirilmesi sırasında ve hizmetlerin ifasında ihmal, kusur yâda temerrüdü nedeniyle İdarenin maruz kalacağı her türlü zarar ve ziyandan İdareye karşı sorumludur.
7. Yüklenici, kanunda belirtilen süre, özen ve sadakat borcunun gereklerini eksiksiz yerine getirmekle yükümlüdür.
8. İşçiliğe özen gösterilecek, uygun olmayan, özensiz imalatlar sökülüp yeniden yapılacaktır.
9. Kontrol teşkilatının belirlediği ek iş güvenlik önlemleri derhal yerine getirilecektir. Çalıştırılacak personele iş güvenliği uzmanı tarafından eğitim verilecek ve belgeler kontrol teşkilatına teslim edilecektir. Belgeleri getirilmeyen personel çalıştırılmayacaktır. Gereklilikler yerine getirilmediği takdirde iş güvenliği yasası gereğince cezai işlem uygulanacaktır. Yüklenici firma iş ve işçi güvenliğinin yanı sıra çevre güvenliğini de sağlamak zorundadır. İşin devamı sırasında istenmeyen olumsuz bir durumun olması durumunda kurumumuz kesinlikle sorumluluk kabul etmeyecektir. İş güvenliğini sağlayıcı koruyucu malzemeleri temin etmek ve kullandırtmak yüklenici firmanın sorumluluğundadır. Yüklenici çalışanları, çalışma sırasında kendi logolarının olduğu (İş adres, tel. vb.) iş elbiselerini kullanacaktır. Boya-badana işleri ve tozlu işlerde standartlara uygun toz maskesi kullanılacaktır. Gürültülü ortamda, çalışanlar standartlara uygun kulaklık kullanacaktır. İşin yapımı esnasında çevreye ve tesislere zarar verilmeyecek, işin sonunda çalışma yapılan mahaller temizlenmiş olarak teslim edilecektir.
10. Çalışacak sahada idarenin uygun göreceği uyarı levhalarını görünür yerlere yer teslimi tarihi itibari ile asılmalıdır. Ayrıca bina çevreleri ve perona güvenlik şeridi ve filesi çekilecektir.

11. Bu işin gerçekleştirilmesi sırasında yüklenici kullanacağı her türlü alet, edevat, yakıt, yağ, halat, personel, makine ve ekipman vs.'nin ihtiyaçlarını kendisi temin edecektir. Ayrıca işçilik de dâhil olmak üzere İDARE den herhangi bir talepte bulunmayacaktır.
12. Yapımda kullanılacak olan malzemeler en iyi cinsten olacak, kontrol tarafından beğenilecek numunelere göre iş yerine getirilecektir. Türk Standartlarına uygun TSE, CE ve G belgesi olan malzemeler kullanılacak olup, bu standartlara uygunluk belgeleri idareye teslim edilecektir. Kullanılacak her türlü malzeme TSE belgeli, 1.sınıf piyasada kabul görmüş bir marka olacak ve kontrol teşkilatının onayından geçtikten sonra imalata başlanılacaktır. Yüklenici tarafından temin edilecek tüm ekipman, kablo v.b. malzeme ve teçhizatın dokümanları İDARE'nin onayına sunulacak ve onaylanmasına müteakip imalatlara başlanacaktır.
13. Malzemenin teknik şartnamelere uygun olup olmadığını inceleyip gözden geçirmek için yapı denetim görevlisi istediği şekilde deneyler yapabilir ve ister işyerinde, ister özel veya resmi laboratuvarında olsun, bu deneylerin giderleri yüklenici tarafından karşılanır.
14. Tüm imalatlar ilgili birim fiyat tariflerinde belirtilen esaslar dâhilinde ve Genel Teknik Şartnamesine uygun olarak imal edilecektir.
15. Sökülen her tür malzeme idarenin göstereceği yere bila bedel düzgün şekilde istiflenecektir. Yıkımdan çıkan demir, metal, bakır vb. hurda malzemeler ve kullanılabilir malzemeler tutanak ile idareye teslim edilecek, İlgili Müdürlüğe nakli sağlanacak olup bu bedel dâhil fiyat verilecektir. Başka bir bedel verilmeyecektir.
16. Yıkımdan çıkan ve kullanılmayacak olan malzemeler, molozlar yüklenici tarafından belediyenin gösterdiği yere götürülecektir. Bunun için ayrıca bir ödeme yapılmayacaktır.
17. Uygulama sırasında temizliğe dikkat edilecek, her gün çıkan malzemeler toplanacak ve görüntü kirliliği oluşturmayacak; imalatlar esnasında zarar gören malzemeler, herhangi bir imalat yapılmaya dahi kaba ve ince temizlikler yapılacak, tüm ekipmanlar yüklenici tarafından karşılanacak. İş güvenliği ile ilgili her tür önlem yüklenici tarafından alınacaktır.
18. Yer teslimi yapıldıktan sonra, işin süresi boyunca en az 5 yıl deneyimli bir adet şantiye şefi, Rest. Uzmanı Yük. Mimar, bir adet en az 5 yıl deneyimli İnşaat Mühendisi, işin başında bulundurulacaktır.
19. Gerek görülmesi, idarenin talebi veya mevcut projelerin yetersiz kalması durumunda yüklenici tarafından bila bedel olarak hazırlanacak olan mimari, statik-güçlendirme, elektrik, doğalgaz, sıhhi tesisat vb. projeleri resmi kurumlarca onaylatma işlemleri Yüklenici firma tarafından takip edilecektir. İdarenin isteği doğrultusunda alan ile ilgili olarak peyzaj projesi hazırlanarak bu doğrultuda uygulama yapılacaktır. Proje hazırlanması ile ilgili İdareden herhangi bir ücret talep edilmeyecektir.
20. Tüm imalatlar atasman altına alınacaktır. Yüklenici işin bitmiş durumunu gösteren nihai projeleri (as-built), geçici kabulden sonra İdareye teslim edecektir.
21. Yüklenici işe başlamadan önce tüm sayaçlardaki değerleri kayıt altına alacak; inşaat süresince gerek görmesi halinde kullanacağı elektrik, su, doğalgaz vs. bedellerini ödeyecek ve borçsuz halde teslim edecektir.
22. Tüm nakliyeler, yükleme –boşaltmalar, istif bedeli dahil fiyat verilecektir. İşin yapımı aşamasında yaklaşık maliyette olan kalemlerde artış veya yaklaşık maliyette olmayan ve yapılması zorunlu işler olsa dahi nakliye için başka bir bedel verilmeyecektir.
23. Tüm imalat ve montaj çalışmalarının tamamlanmasından sonra çalışma yapılan bölgede, çalışmalardan dolayı hiçbir atık, harici malzeme (toprak, moloz, metal artık, kullanılan

- cihaz ve araç gibi malzeme) bırakılmayacaktır. Yüklenici, bu gibi malzemeleri geçici kabule kadar temizlemiş/kaldırmış olacaktır.
24. İşin kapsamındaki imalatlar yapılırken doğabilecek tüm hasarlardan yüklenici sorumlu olacaktır. Kırım sırasında proje dışında oluşacak her türlü hasar yüklenici tarafından karşılanacak olup, bu işler için herhangi bir bedel talep edilmeyecektir.
25. Çalışma sahasındaki giriş çıkışları kontrol altına almak, çalışan ve kontrol görevlilerinin dışındaki kişilerin çalışma sahasına girmelerini önlemek yüklenicinin sorumluluğundadır.
26. İmalatlar birim fiyat tarifleri ve teknik şartnameye göre yapılacaktır. Kontrol elamanının ayrıca vereceği talimatlara da birebir uyulacaktır.
27. İşin devamı sırasında yeteri kadar çalışan ve ekipman işin başında bulundurulacaktır. İşin aciliyetine göre mücbir sebepler dışında süre uzatımı verilmeyecektir.
28. Yüklenici işe başlamadan önce imalatın yapılacağı alanın vaziyetini gösterir fotoğraflarını, işe başlarken ve devamında işe ait her türlü yapım aşamalarını gösterir fotoğraflarını ve işin bitiminde imalatın, iş mahalinin fotoğraflarını dijital ortamda ve basılı olarak kurumumuza teslim etmekle yükümlüdür. İşe ait imalatlar resimlendirilecek ve idareye her hakediş ile yapılan imalatların fotoğrafları basılı olarak teslim edilecektir. Resimlendirilmeyen imalatların ödemesi yapılmayacaktır.
29. İşin yapılacağı mahal ve çevresi görüldükten sonra teklif verilecektir. İstekliler teklif verdiklerinde işin yapılacağı yeri görmüş kabul edilecek ve daha sonra bu konuda itiraz edemeyeceklerdir.
30. Şartname konusu işler yer teslim tarihinden itibaren 330 (ÜçYüzOtuz) takvim günüdür.
- 31. İzmir 2 Numaralı Koruma Bölge Kurulundan uygulamanın projesine uygun olarak yapıldığına dair karar alındıktan sonra Geçici Kabul işlemlerine başlanılacaktır.**
32. Bu şartname sözleşmenin tabii bir eki olup yüklenici bu şartname esaslarına da aynen uymayı kabul ve taahhüt eder. Bu şartname 32(Otuzİki) madde, 3(Üç) sayfadan ibarettir.